

ZARZĄDZENIE NR 26/2021
BURMISTRZA WIELENIA
z dnia 26 lutego 2021 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.), w związku z art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2019r. poz. 2136 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej, osobom kierującymi gminnymi jednostkami kultury, posiadającymi osobowość prawną,
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) podmiot prawny – jednostki organizacyjne wymienione §1 pkt 1,
- 2) uprawniony – kierownik podmiotu prawnego wymienionego w §1 pkt 1,
- 3) rok obrotowy – rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021r., poz. 217 ze zm.), poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej dla kierowników podmiotów prawnych, o których mowa w §1 pkt 1, na wniosek skarbnika gminy, jest Burmistrz Wielenia.

§ 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, jeżeli podmiot prawny:

- 1) osiągnął dobre wyniki finansowe (obniżył poziom kosztów działalności);
- 2) wykonał roczne zadania rzeczowe i finansowe, które zostały ocenione pozytywnie przez skarbnika gminy;
- 3) nie przekroczył maksymalnego rocznego wskaźnika wzrostu przeciętnego, miesięcznego wynagrodzenia i planu funduszu płac;
- 4) efektywnie realizował zadania i cele statutowe oraz zaplanowaną działalność merytoryczną na dany rok budżetowy.

2. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który zajmował stanowisko przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych, nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy albo nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

3. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej podmiotu nagroda roczna może być przyznana, o ile uprawniony zajmował stanowisko zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno-prawnej podmiotu.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, o którym mowa w §1 pkt 2, zawiera:

- 1) datę wniosku;
- 2) nazwę podmiotu prawnego i jego siedzibę;
- 3) wskazanie wnioskodawcy;
- 4) oznaczenie adresata wniosku;



- 5) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego;
- 6) stanowisko zajmowane przez uprawnionego;
- 7) datę objęcia stanowiska w podmiocie prawnym;
- 8) proponowaną wysokość nagrody rocznej;
- 9) informację o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu prawnego;
- 10) uzasadnienie wniosku;
- 11) podpis osoby uprawnionej do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej.

2. W uzasadnieniu przedmiotowego wniosku, należy zawrzeć ocenę wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań przy uwzględnieniu ekonomicznych warunków w zakresie funkcjonowania i rozwoju, w których prowadzi działalność podmiot prawny. Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany oraz zostać sporządzona w oparciu wskaźniki wymienione §4 ust. 1.

3. Ocena, o której mowa w ust. 2, powinna uwzględniać także warunki stworzone dla prawidłowego funkcjonowania podmiotu prawnego, w tym okoliczności mające wpływ na wynik finansowy podmiotu.

4. Skarbnik gminy może złożyć wniosek o przyznanie nagrody rocznej, w terminie trzech miesięcy od dnia przyjęcia sprawozdania finansowego podmiotu prawnego za dany rok obrotowy.

5. Wysokość nagrody rocznej przyznanej osobom, o których mowa w §1 pkt 1, nie może przekroczyć 150% ich przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

6. Nagroda jest przyznawna po zrealizowaniu zadań zarządczych na dany rok budżetowy.

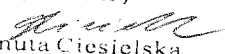
7. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy.

§ 7. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

BURMISTRZ
mgr Elżbieta Rybarczyk

Sprawdzono ze względu
na zgodność z prawem
RADCA PRAWNY
(BdP-125)


Danuta Ciesielska

Załącznik do zarządzenia Nr 26/2021
Burmistrza Wielenia
z dnia 26 lutego 2021 r.

Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej

....., dnia

.....

.....

(nazwa firmy i siedziba podmiotu prawnego)

.....

.....

(wnioskodawca)

.....

.....

(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego
.....
2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego
.....
3. Data powierzenia zajmowanego stanowiska
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej
5. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansowa podmiotu prawnego
.....
6. Uzasadnienie wniosku:
.....
.....
.....
.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

7. Ocena realizacji zadań statutowych i zarządczych w danym roku oraz decyzja w sprawie nagrody rocznej:
.....
.....

.....

(podpis Burmistrza Wielenia)