

SE. 0143.7.2.2024	10 w.... elektroniczna* tradycyjna*	§ 1/3
KARTA URZĘDOWA nr PYP. KU 2/2023 <i>(symbol reformy, symbol stanowiska)</i>	Oryginal* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	
Zakres usługi: Zgłoszenie obowiązku podatkowego oraz zmian mających wpływ na wysokość podatku rolnego od osób fizycznych i osób prawnych	Referat: FINANSOWY Kontakt: 67 253 15 25	

Co chcę załatwić?	Zgłoszenie zmian mających wpływ na wysokość podatku rolnego w ciągu roku, tj. nabycie użytków rolnych w formie kupna, darowizny, nabycia spadku lub dzierżawy.
Kogo dotyczy usługa?	Osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej, będących: - właścicielami gruntów, - posiadaczami samoistnymi gruntów, - użytkownikami wieczystymi gruntów, - posiadaczami gruntów, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli posiadanie wynika z umowy zawartej z właścicielem, z Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa lub z innego tytułu prawnego, a także jeżeli dotyczy nieruchomości znajdujących się w Zasobie, albo jest bez tytułu prawnego, z wyjątkiem gruntów wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub będących w zarządzie Lasów Państwowych; w tym przypadku podatnikami są odpowiednio jednostki organizacyjne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa i Lasów Państwowych. Jeżeli grunty gospodarstwa rolnego zostały w całości lub w części wydierżawione na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników lub przepisów dotyczących uzyskiwania rent strukturalnych, podatnikiem podatku rolnego jest dzierżawca.
Co mam przygotować?	1. Wypełnioną informację (IR-1 - osoby fizyczne) lub deklarację (DR-1 – osoby prawne) na podatek rolny wraz z odpowiednimi załącznikami (ZIR-1, ZIR-2, ZIR-3, ZDR-1, ZDR-2). 2. Dokument stwierdzający nabycie gruntów: - akt notarialny, - postanowienie sądu o nabyciu spadku, - umowę dzierżawy.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	1. Osoby fizyczne: informację o gruntach (IR-1) wraz z załącznikiem o przedmiotach podlegających opodatkowaniu (ZIR-1) oraz załącznikiem o przedmiotach zwolnionych z opodatkowania, jeśli takie występują (ZIR-2). W przypadku wystąpienia co najmniej dwóch współwłaścicieli, należy wypełnić załącznik „dane pozostałych podatników” (ZIR-3). 2. Osoby prawne: deklarację na podatek rolny (DR-1) wraz z załącznikiem o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu (ZDR-1) oraz załącznikiem o przedmiotach zwolnionych z opodatkowania, jeśli takie występują (ZDR-2). Stawki podatku obowiązujące w gminie Wielen w roku podatkowym 2025 określa uchwała nr 56/VII/2024 Rady Miejskiej w Wieleniu z dnia 6 listopada 2024r.

SE. 0143.7.2 2024	KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA nr FWP. KU 2/2023 <i>(symbol referatu, symbol stanowiska)</i>	10 w.... elektroniczna* tradycyjna* Oryginal* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	s. 2/3
Zakres usługi: Zgłoszenie obowiązku podatkowego oraz zmian mających wpływ na wysokość podatku rolnego od osób fizycznych i osób prawnych		Referat: FINANSOWY Kontakt: 67 253 15 25	

Jak mam wypełnić dokumenty?	Broszura informacyjna z instrukcją wypełniania formularzy znajduje się na stronie Ministerstwa Finansów pod adresem: informacja: https://www.podatki.gov.pl/media/8530/broszura-informacyjna-ir-1-pdf.pdf deklaracja: https://www.podatki.gov.pl/media/5027/dr1-01-18.pdf
Ile zapłacić?	Złożenie informacji/deklaracji nie podlega opłacie skarbowej.
Kiedy złożyć dokumenty?	Osoby fizyczne są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informacje o gruntach, sporządzone na formularzach według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku rolnego. Osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki, nieposiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych są obowiązane składać, w terminie do dnia 15 stycznia, organowi podatkowemu właściwemu ze względu na miejsce położenia gruntów deklaracje na podatek rolny na dany rok podatkowy, sporządzone na formularzu według ustalonego wzoru, a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu - w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku; odpowiednio skorygować deklaracje, w razie zaistnienia zmian mających wpływ na wysokość podatku, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian. Obowiązek podatkowy - powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku - wygasa ostatniego dnia miesiąca, w którym przestały istnieć okoliczności uzasadniające ten obowiązek.
Gdzie załatwić sprawę?	Urząd Miejski w Wieleniu, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wielień w poniedziałek od 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku od 7.30 do 15.30 piętro I, pokój nr 13, 67 253 15 25 Informacje/deklaracje na podatek rolny można składać za pomocą środków komunikacji elektronicznej (ePUAP: /1dwuws199d/SkrytkaESP).
Co robi Urząd Miejski w Wieleniu?	Osoby fizyczne: organ podatkowy zweryfikuje informację na podatek rolny wraz z załącznikami i ustali, w drodze decyzji, wysokość podatku rolnego. Osoby prawne: organ podatkowy sprawdzi poprawność obliczonego podatku rolnego w składanej deklaracji.
W jakim czasie Urząd zrealizuje tę usługę?	Niezwłocznie, chyba że załatwienie sprawy wymaga postępowania wyjaśniającego, to rozstrzygnięcie powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.
Jak się odwołać?	Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji w sprawie wysokości zobowiązania podatkowego w podatku rolnym za pośrednictwem Burmistrza

SE. 0143.7.2. 2024	KARTA UCHWAŁY nr FV/P. KU 2/1023 (symbol referatu, symbol stanowiska)	w.... elektroniczna* tradycyjna* Oryginał* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	s 3/3
Zakres usługi: Zgłoszenie obowiązku podatkowego oraz zmian mających wpływ na wysokość podatku rolnego od osób fizycznych i osób prawnych		Referat: FINANSOWY Kontakt: 67 253 15 25	

	Wielenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji administracyjnej.		
Informacje uzupełniające	- Podatek jest płatny w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada roku podatkowego. W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty. - Osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki, nieposiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych są obowiązane wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego obliczony w deklaracji podatek rolny na rachunek budżetu właściwej gminy w terminach do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada. Od dnia 01.02.2018 roku w Urzędzie Miejskim w Wieleniu wprowadzone zostały, w ramach płatności masowych, indywidualne konta bankowe dla podatników podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego. Osobom fizycznym numer indywidualnego konta bankowego został podany w treści decyzji ustalającej wysokość zobowiązania podatkowego. Osoby prawne o indywidualnym numerze konta bankowego zostały poinformowane pisemnie.		
Podstawa prawna	- Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r o u rolnym. - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa. - Uchwała Rady Miejskiej w Wieleniu nr 56/VII/2024 z dnia 6 listopada 2024r. w sprawie w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na obszarze gminy Wieleni w roku 2025. - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 30.05.2019r. w sprawie wzorów informacji o gruntach i deklaracji na podatek rolny. - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 06.06.2019r. w sprawie sposobu przysyłania informacji o gruntach oraz deklaracji na podatek rolny za pomocą środków komunikacji elektronicznej.		
Sporządził:	data: 27.11.2024	podpis/pieczęć:	Z up. Burmistrza Fręsko mgr Dominika Fręsko Nr Referat os. wymiaru podatków i opłat
Sprawdził:	data: 28.11.2024	podpis/pieczęć:	Z-ca Skarbnika Gminy mgr Katarzyna Anioła
Zatwierdził:	data: 28.11.2024	podpis/pieczęć:	BURMISTRZ mgr Elżbieta Rybarczyk

*Niepotrzebne skreśl