

SE.0143.16.8.....2017	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w....elektroniczna* tradycyjna*	S.../...
URZĄD MIEJSKI w WIELENIU ul. Kościuszki 34 64-730 WIELEŃ	KARTA USŁUGI nr USC. EL.KU. 7/2017 symbol referatu, symbol stanowiska	Oryginał* Kopia nr*	
	Zakres usługi: WYMELDOWANIE W DRODZE DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ	DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	
		Referat: Urząd Stanu Cywilnego - Ewidencja Ludności	
		Kontakt (67) 253 15 08	

Co chcę załatwić?	Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego w trybie administracyjnym.
Kogo dotyczy usługa?	Wnioskodawcy zainteresowanego wymeldowaniem osoby nieprzebywającej w miejscu zameldowania stałego lub czasowego.
Co mam przygotować?	Wnioskodawca ubiegający się o wymeldowanie osoby nieprzebywającej w miejscu zameldowania: - złożyć wniosek, ze szczegółowym wyjaśnieniem czasu i okoliczności opuszczenia mieszkania lub wskazania, podać aktualny adres miejsca pobytu lub oświadczyć o braku informacji o miejscu pobytu osoby, której dotyczy wniosek; - przedłożyć - do wglądu - oryginały dokumentów potwierdzające fakty opisane w podaniu, tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości (umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu).
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Formularz wniosku o wymeldowanie w trybie administracyjnym. Formularz dostępny jest: - biurze nr 01, ewidencja ludności – parter; - jako załącznik do karty usług.
Jak wypełnić mam dokumenty?	
Ile zapłacę?	1. Decyzja podlega opłacie skarbowej w wysokości 10 zł. 2. Opłata 17 zł. od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, gdy strona działa przez pełnomocnika. 3. Opłaty uiszcza się przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Wieleniu PKO BP S.A. 27 1020 4027 0000 1202 1281 5389 lub instrumentem płatniczym (karta, telefon) i przedkłada się w urzędzie oryginał dowodu wpłaty. 4. Nie podlega opłacie skarbowej czynność złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.
Kiedy złożyć dokumenty?	Dokumenty składa się w przypadku, gdy osoba, która ma być wymeldowana faktycznie nie zamieszkuje w lokalu i dobrowolnie opuściła lokal.
Gdzie załatwię sprawę ?	Urząd Miejski w Wieleniu Urząd Stanu Cywilnego – Ewidencja Ludności, parter, biuro nr 01 ul. Kościuszki 34, 64 – 730 Wieleń w poniedziałek od godz. 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku od godz. 7.30 do 15.30

SE.0143..... ^{16.8} 2017	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w.... ² elektroniczna* tradycyjna*	s.../...
	KARTA USŁUGI nr USC. EL.KU. 7/2017 (symbol referatu, symbol statutowy)	Oryginał* Kopia nr*	
	Zakres usługi: WYMELDOWANIE W DRODZE DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ	DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	
		Referat: Urząd Stanu Cywilnego + Ewidencja Ludności	
		Kontakt(67) 253 15 08	

	tel. (67) 253 15 08, kom. 607 684 471
Co robi Urząd Miejski w Wieleniu?	Urząd przyjmie wniossek, przeprowadzi postępowanie wyjaśniające, wyda decyzję administracyjną.
W jakim czasie Urząd zrealizuje tę usługę?	Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego decyzja winna być wydana w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku oraz wymaganych załączników. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin załatwienia sprawy wynosi dwa miesiące. Ponadto w przypadku złożonego postępowania termin może ulec przedłużeniu.
Jak się odwołać?	1. Od decyzji służy stronom prawo złożenia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w Poznaniu, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. 2. Odwołanie składa się za pośrednictwem Burmistrza Wielenia.
Informacje uzupełniające	1. Po złożeniu podania przeprowadza się szczegółowe postępowanie wyjaśniające, polegające m.in. na przesłuchaniu stron i świadków wskazanych przez strony lub wezwanych z urzędu, informacji uzyskanych od organów Policji, Sądów, organów paszportowych, polskich placówek dyplomatycznych, Biura Informacji i Statystyki Centralnego Zarządu Służby Więziennej lub Krajowego Rejestru Karnego, oględzin w lokalu. 2. Decyzję o wymeldowaniu osoby, która opuściła miejsce pobytu stałego lub miejsce pobytu czasowego przed upływem deklarowanego okresu pobytu i nie dopełniła obowiązku wymeldowania się wydaje się na wniosek właściciela lub osoby posiadającej prawo do lokalu.
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 657); 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1257).
Sporządził:	data: 29. 11. 2017 podpis/pieczęć: Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego mgr Cecylia Ławniczak
Sprawdził:	data: podpis/pieczęć:
Zatwierdził:	data: 28. 12. 2017 podpis/pieczęć: BURMISTRZ mgr Elżbieta Rybarczyk

*Niepotrzebne skreśl

Wznowiono ze względu na zgodność z prawem RADCY (BdP-125)
Danuta Ciesielska