

SE.0143..... ^{16.11} 2017	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w... ² elektroniczna* tradycyjna* s... ¹³
	KARTA USŁUGI nr USC. EL. KU. 10/2017 (symbol referatu, symbol stanowiska)	Oryginał* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*
URZĄD MIEJSKI w WIELENIU ul. Kościuszki 34 64-730 WIELEŃ	Zakres usługi: UDOSTĘPNIANIE DANYCH Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW LUB Z REJESTRU ZAMIESZKANIA CUDZOZIEMCÓW	Referat: Urząd Stanu Cywilnego – Ewidencja Ludności Kontakt: (67) 253 15 08

Co chcę załatwić?	Pisemną informację zawierającą żądane dane z Rejestru Mieszkańców lub z Rejestru Zamieszkania Cudzoziemców.
Kogo dotyczy usługa?	Organów administracji publicznej, osób i jednostek organizacyjnych, jeżeli wykażą w tym interes prawny, jednostek organizacyjnych, w celach badawczych, statystycznych, badania opinii publicznej, innych osób i jednostek organizacyjnych, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą.
Co mam przygotować?	1. Wypełniony formularz wniosku o udostępnienie danych. 2. Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych. 3. Wskazanie interesu prawnego do pozyskania danych (dołączenie do wniosku kserokopii dokumentów świadczących o interesie prawnym w pozyskaniu danych). 4. Uwiarygodnienie interesu faktycznego, w przypadku niewykazania interesu prawnego w otrzymaniu danych. 5. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo potwierdzona kopia) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wniosek o udostępnienie danych. Druk wniosku dostępny jest: - biurze nr 01, ewidencja ludności – parter; - jako załącznik do karty usług.
Jak wypełnić mam dokumenty?	1. Wypełnić wniosek wielkimi literami; 2. Pola wyboru zaznacza się V lub X; 3. Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie we wskazanym rejestrze.
Ile zapłacę?	1. Opłatę za udostępnienie danych w wysokości 31 zł uiszcza się przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Wieleniu PKO BP S.A. 27 1020 4027 0000 1202 1281 5389 oraz jeśli zaistnieje potrzeba 17 zł za pełnomocnictwo na konto Urzędu Miejskiego w Wieleniu PKO BP S.A. 72 1020 4027 0000 1202 1281 5355 lub instrumentem płatniczym (karta, telefon) i przedkłada się w urzędzie oryginał dowodu wpłaty. 2. Nie podlega opłacie skarbowej czynność złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek składa się gdy zaistnieje potrzeba uzyskania informacji.
Gdzie załatwić	Urząd Miejski w Wieleniu

SE.0143.....2017	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w.... elektroniczna* tradycyjna*	s.....
	KARTA USŁUGI nr USC. EL. KU. 10/2017 <i>(symbol referatu, symbol stanowiska)</i>	Oryginał* Kopia nr*	
	Zakres usługi: UDOSTĘPNIANIE DANYCH Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW LUB Z REJESTRU ZAMIESZKANIA CUDZOZIEMCÓW	Referat: Urząd Stanu Cywilnego – Ewidencja Ludności Kontakt: (67) 253 15 08	

sprawę ?	Urząd Stanu Cywilnego – Ewidencja Ludności, parter, biuro nr 01 ul. Kościuszki 34, 64 – 730 Wieleń w poniedziałek od godz. 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku od godz. 7.30 do 15.30 tel. (67) 253 15 08 kom. 607 684 471
Co robi Urząd Miejski w Wieleń?	Urząd przyjmie wniosek, rozpatrzy sprawę, przygotuje informację bądź decyzję o odmowie udzielenia informacji, doręczy odpowiedź wnioskodawcy.
W jakim czasie Urząd zrealizuje tę usługę?	Termin załatwienia sprawy następuje niezwłocznie (do 7 dni), lub miesiąc w przypadku konieczności uzyskania zgody osoby na udzielenie informacji o jej danych.
Jak się odwołać?	Odwołanie przysługuje w przypadku wydania decyzji o odmowie udostępnienia danych osobowych. Odwołanie wnosi się do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia, za pośrednictwem Burmistrza Wieleń. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.
Informacje uzupełniające	Wnioskodawca jest obowiązany wykazać interes prawny żądania udostępnienia danych (wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych z ww. rejestrów lub załączyć dokumenty, które ten interes potwierdzają. W przypadku niemożności wskazania interesu prawnego należy wskazać interes faktyczny w otrzymaniu danych, a także wskazać informacje o osobie umożliwiające wyszukanie jej w rejestrze mieszkańców gminy Wieleń lub rejestrze zamieszkania cudzoziemców w gminie Wieleń, oraz wskazać jakie dane mają być udostępnione. Odmowa udostępnienia danych następuje w drodze decyzji administracyjnej.
Podstawa prawna	1. Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 657); 2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12.09.2011r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1388); 3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016r. poz. 1827 ze zm.); 4. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5.10.2011r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu

Sprawa została rozstrzygnięta
R. A. J. S. C. (125)
PRAWNY
Danuta Ciesielska

SE.0143..... ^{16M} 2017	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w. ³ elektroniczna* tradycyjna*	s. ³³
	KARTA USŁUGI nr USC. EL. KU. 10/2017 (symbol referatu, symbol stanowiska)	Oryginał* Kopia nr*	
	Zakres usługi: UDOSTĘPNIANIE DANYCH Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW LUB Z REJESTRU ZAMIESZKANIA CUDZOZIEMCÓW	Referat: Urząd Stanu Cywilnego – Ewidencja Ludności Kontakt: (67) 253 15 08	

	interesu faktycznego (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 836); 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego t.j. (Dz. U. z 2017r. poz. 1257); 6. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922).		
Sporządził:	data: 29. 11. 2017	podpis/pieczęć: Z-ca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego <i>mgr Cecylia Lwinięzak</i>	<i>Dawdzono ze względu na zgodność z prawem RAL (BdP-125)</i> <i>Danuta Ciesiel</i>
Sprawdził:	data:	podpis/pieczęć:	
Zatwierdził:	data: 28. 12. 2017.	podpis/pieczęć: BURMISTRZ <i>mgr Elżbieta Rybarczyk</i>	

*Niepotrzebne skreśl