

|                                                                                                                                               |                                    |                                                        |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------|
| SE.0143.5.5.2017                                                                                                                              | URZĄD MIEJSKI W WIELENIU           | w 3 elektroniczna* tradycyjna*                         | s. 1/2 |
|                                                                                                                                               | KARTA USŁUGI<br>nr TI.PP.KU 5/2017 | Oryginal* Kopia nr* .....<br>DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY |        |
| Zakres usługi: Wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego |                                    | Referat: Techniczno-Inwestycyjny<br>Kontakt: 672531524 |        |

URZĄD MIEJSKI W WIELENIU

ul. Kościuszki

64-730 WIELKA

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Co chcę załatwić?                          | Zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego                                                                                                                                                                                      |
| Kogo dotyczy usługa?                       | Osób fizycznych i prawnych, jednostek organizacyjnych w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej                                                                                                                                                                                                                  |
| Co mam przygotować?                        | 1. Wypełniony wniosek<br>2. Kopię mapy z oznaczeniem wnioskowanego terenu<br>3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.                                                                                                                                                                                    |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić?            | Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego                                                                                                                                                                    |
| Jak wypełnić mam dokumenty?                | 1) wniosek o wydanie zaświadczenia powinien zawierać:<br>- imię, nazwisko, adres, nr tel. kontaktowego oraz podpis wnioskodawcy,<br>- aktualny numer ewidencyjny działki gruntu na której zlokalizowany jest wnioskowany budynek,<br>- opis zmiany sposobu użytkowania obiektu                                          |
| Ile zapłacę?                               | Opłata skarbową – 17,00 zł zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.<br><br>Opłata skarbową płatna jest bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miejskiego nr 27 1020 4027 0000 1202 1281 5389 prowadzony przez PKO BP lub innym instrumentem płatniczym (karta, telefon) w kancelarii urzędu.           |
| Kiedy złożyć dokumenty?                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Gdzie załatwię sprawę?                     | II piętro, pok. 27, Referat Techniczno-Inwestycyjny, Stanowisko ds. planowania przestrzennego, tel. 67 2531524 lub 67 256 11 70, wew.37                                                                                                                                                                                 |
| Co zrobi Urząd Miejski w Wieleniu?         | Zweryfikuje wymagane dokumenty pod względem formalno-prawnym i wyda stosowne zaświadczenie                                                                                                                                                                                                                              |
| W jakim czasie Urząd zrealizuje tę usługę? | Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego termin załatwienia sprawy wynosi do 7 dni                                                                                                                                                                                                                             |
| Jak się odwołać?                           | Od wydanego zaświadczenia odwołanie nie przysługuje.<br>W przypadku postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia o żądanej treści przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile, ul. Dzieci Polskich 26, za pośrednictwem Burmistrza Wielunia w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia. |
| Informacje uzupełniające                   | Osoba działająca w imieniu wnioskodawcy ma obowiązek przedłożenia oryginału lub urzędowo potwierdzonej kopii pełnomocnictwa wraz z dowodem wniesienia należnej opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa w wysokości 17,00 zł.                                                                                        |

|                               |                                                                                                                                               |                                                        |         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|
| SE.0143.5.5.2016 <sup>4</sup> | URZĄD MIEJSKI W WIELENIU                                                                                                                      | w 3 elektroniczna* tradycyjna*                         | s. 4./2 |
|                               | KARTA USŁUGI<br>nr TI.PP.KU 5/2017 <sup>4</sup>                                                                                               | Oryginał* Kopia nr* .....<br>DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY |         |
|                               | Zakres usługi: Wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego | Referat: Techniczno-Inwestycyjny<br>Kontakt: 672531524 |         |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Podstawa prawna</i> | 1.Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017r.poz.1257 ze zm.).<br>2.Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2016r. poz.1827 ze zm.).<br>3.Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U z 2017r. poz.1332 ze zm.). |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|              |                  |                 |                                                                          |
|--------------|------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Sporządził:  | data: 27.11.2017 | podpis/pieczęć: | Inspektor ds. planowania<br>przestrzennego<br>mgr Izabela Ferecka-Freśko |
| Sprawdził:   | data: 28.11.2017 | podpis/pieczęć: | KIEROWNIK<br>Ref. Techniczno-Inwestycyjnego<br>mgr inż. Radosław Jancek  |
| Zatwierdził: | data: 28.12.2017 | podpis/pieczęć: | BURMISTRZ<br>mgr Elżbieta Rybarczyk                                      |

\*Niepotrzebne skreśl