# Uchwała Nr 38/VII/15
# Rady Miejskiej w Wieleniu
# z dnia 20 maja 2015 r.

## w sprawie przyjęcia statutu Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, 1318, z 2014 r., poz. 379, 1072) Rada Miejska w Wieleniu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się statut Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia oraz Zarządowi Związku Międzygminnego „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia statutu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik
do Uchwały Nr 38 /VII/15
Rady Miejskiej w Wieleniu
z dnia 20 maja 2015 r.

# Statut
# Związku Międzygminnego
# „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi"
# z siedzibą w Pile

## Rozdział 1.
## Postanowienia ogólne

**§ 1.** 1. Tworzy się Związek Międzygminny „Pilski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi", zwany dalej „Związkiem".

2. Związek może posługiwać się nazwą skróconą „PRGOK".

3. Siedzibą Związku jest Miasto Piła.

4. Związek tworzy się na czas nieokreślony.

5. Związek posiada osobowość prawną i wykonuje zadania publiczne we własnym imieniu i na własną odpowiedzialność.

**§ 2**. Uczestnikami Związku są:

1) Gmina Białośliwie;
2) Gmina Czarnków;
3) Gmina Drawsko;
4) Gmina i Miasto Jastrowie;
5) Gmina Kaczory;
6) Gmina i Miasto Krajenka;
7) Gmina Krzyż Wielkopolski;
8) Gmina Miasteczko Krajeńskie;
9) Gmina Okonek;
10) Miasto Piła;
11) Gmina i Miasto Ujście;
12) Gmina Wieleń;

13) Gmina Wyrzysk;

14) Miasto i Gmina Wysoka.

- zwane dalej „Uczestnikami Związku”.

## Rozdział 2.
## Zadania Związku

**§ 3.** 1. Zadaniem Związku jest prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Związku, obejmujące:

1) tworzenie warunków do wykonywania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Związku, w szczególności poprzez stanowienie aktów prawa miejscowego, określających zasady gospodarki odpadami komunalnymi;

2) zapewnianie wykonania prac związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Związku, w szczególności poprzez dokonanie wyboru ich wykonawców lub tworzenie odpowiednich jednostek organizacyjnych;

3) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie Związku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi;

4) nadzorowanie gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności poprzez nadzorowanie realizacji zadań powierzonych podmiotom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

5) ustanowienie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

6) tworzenie i utrzymywanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych
w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców Związku, zapewniających przyjmowanie odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;

7) zapewnienie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania;

8) prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

9) udostępnianie na stronie internetowej Związku oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, informacji wymaganych przepisami prawa;

10) dokonanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych Związku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi;

2. Właściwe organy Związku realizują prawa i obowiązki organów Uczestników Związku, określone w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) w zakresie zadań określonych w ust. 1, w szczególności poprzez:

1) stanowienie aktów prawa miejscowego;
2) wydawanie decyzji administracyjnych;
3) wydawanie zaświadczeń;
4) sporządzanie przewidzianych przepisami prawa sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi realizowanych przez Związek;
5) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
6) organizowanie przetargów i zawieranie umów;
7) prowadzenie ewidencji;
8) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy.

**§ 4.** 1. Związek może wykonywać zadania z zakresu administracji rządowej, w szczególności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z wyłączeniem egzekucji należności pieniężnych z nieruchomości, na podstawie porozumień z właściwymi organami tej administracji.

2. Na wykonanie zadań wskazanych w ust. 1 Związek otrzymuje środki finansowe w koniecznej wysokości. Szczegółowe zasady i terminy przekazania tych środków określa zawarte porozumienie.

3. Uchwałę w sprawie zawarcia porozumienia Przewodniczący Zgromadzenia przekazuje w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia organom stanowiącym Uczestników Związku.

4. Organ stanowiący Uczestnika Związku w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały, o której mowa w ustępie 3, może wnieść sprzeciw w formie uchwały. Wniesienie sprzeciwu uniemożliwia zawarcie porozumienia, o którym mowa w ustępie 1.

5. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio do zmiany i wypowiedzenia porozumienia.

**§ 5.** 1. W celu wykonywania zadań Związek może tworzyć własne jednostki organizacyjne, przystępować do spółek prawa handlowego, a także współpracować i zawierać umowy z innymi podmiotami, w szczególności z organizacjami pozarządowymi, fundacjami i stowarzyszeniami.

2. W zakresie realizowanych zadań Związek może być członkiem izb gospodarczych i organizacji branżowych, w szczególności zajmujących się sprawami gospodarki odpadami komunalnymi.

**§ 6.** Uczestnicy Związku udostępniają Związkowi wszelkie posiadane przez nich dane i informacje, w tym dane osobowe oraz dane geodezyjno-kartograficzne, w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań przez Związek.

## Rozdział 3.
## Organy Związku

**§ 7.** 1. Organem stanowiącym i kontrolnym Związku jest Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem".

2. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd Związku, zwany dalej „Zarządem".

**§ 8.** 1. Działalność organów Związku jest jawna. Ograniczenie jawności może wynikać wyłącznie z przepisów ustawy.

2. Jawność działania organów Związku obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na posiedzenia Zgromadzenia, a także dostępu do dokumentów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań przez Związek, w tym protokołów posiedzeń Zarządu, Zgromadzenia i jego komisji.

3. Do publicznego wglądu w siedzibie Biura Związku udostępnia się w szczególności:

1) uchwały Zgromadzenia i uchwały Zarządu;
2) protokoły z posiedzeń Zarządu, Zgromadzenia i jego komisji.

4. Przepisy ust. 2 i 3 nie dotyczą posiedzeń oraz dokumentów objętych ustawowym wyłączeniem jawności.

5. Udostępnienie dokumentów odbywa się z uwzględnieniem ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, wynikającej z odrębnych przepisów prawa.

6. Dokumenty zawierające informacje publiczne udostępniane są w Biuletynie Informacji Publicznej albo na wniosek wnioskodawcy.

7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6, może być złożony ustnie lub pisemnie. We wniosku określa się rodzaj dokumentu lub zakres spraw, które są przedmiotem zainteresowania wnioskodawcy. W razie niemożności niezwłocznego udostępnienia informacji, zostaną one udostępnione w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.

8. Dokumenty udostępnia Zarząd Związku lub upoważniony przez niego pracownik Biura Związku, w godzinach pracy Biura Związku.

## Rozdział 4.
## Zgromadzenie

**§ 9.** 1. W skład Zgromadzenia wchodzą, z zastrzeżeniem ustępu 4, wójtowie (burmistrzowie, prezydenci miast) reprezentujący Uczestników Związku.

2. W skład Zgromadzenia, poza osobami, o których mowa w ust. 1, wchodzą dodatkowi przedstawiciele, których prawo wyznaczenia przysługuje:

1) Miastu Piła – 9 dodatkowych przedstawicieli;

2) Gminie Wyrzysk – 1 dodatkowego przedstawiciela.

3. Dodatkowych przedstawicieli wyznacza i odwołuje właściwy organ stanowiący Uczestnika Związku, o którym mowa w ust. 2. Odwołanie dodatkowego przedstawiciela jest równoznaczne z pozbawieniem go wszystkich funkcji pełnionych w organach Związku.

4. Na wniosek wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwy organ stanowiący Uczestnika Związku może powierzyć reprezentowanie Uczestnika Związku w Zgromadzeniu zastępcy wójta (burmistrza, prezydenta miasta) albo radnemu.

**§ 10.** Wystąpienie Uczestnika Związku ze Związku powoduje pozbawienie jego przedstawicieli wszystkich pełnionych funkcji w organach Związku.

**§ 11.** 1. Kadencja członka Zgromadzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, trwa do czasu wygaśnięcia jego mandatu w gminie, którą reprezentuje.

2. Kadencja dodatkowego przedstawiciela, o którym mowa w § 9 ust. 2, trwa do czasu jego odwołania.

**§ 12.** 1. Do kompetencji Zgromadzenia należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zgromadzenia należy:

*1)* uchwalanie regulaminów Zgromadzenia i komisji Zgromadzenia, w tym Komisji Rewizyjnej;

*2)* zatwierdzanie regulaminu Zarządu;

*3)* wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu, Zastępcy Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu;

*4)* ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu Związku, nie będących członkami Zgromadzenia;

*5)* stanowienie o kierunkach działania Zarządu;

*6)* kontrola i nadzór nad działalnością Zarządu, w tym przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;

*7)* uchwalanie wieloletniej prognozy finansowej oraz rocznego planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdania z jego wykonania oraz podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi z tego tytułu;

*8)* podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących:

***a)*** zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony, dłuższy niż 3 lata, lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała Zgromadzenia jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość; do czasu określenia zasad Zarząd może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Zgromadzenia,

***b)*** zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,

***c)*** ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym,

***d)*** zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustalaną corocznie przez Zgromadzenie,

***e)*** tworzenia i przystępowania do spółek i spółdzielni oraz rozwiązywania i występowania z nich,

***f)*** określania zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd,

***g)*** tworzenia, likwidacji i reorganizacji jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażania ich w majątek;

*9)* określanie wysokości sumy pieniężnej, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania;

*10)* wnioskowanie do organów stanowiących Uczestników Związku o przyjęcie nowego statutu Związku lub zmian statutu Związku, w tym zmian dotyczących przyjęcia nowego Uczestnika Związku;

*11)* stwierdzanie ustania uczestnictwa w Związku;

*12)* wykonywanie kompetencji przysługujących organom stanowiącym Uczestników Związku w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, przejętych na podstawie porozumienia, o którym mowa w § 4 ust. 1;

*13)* ustalanie wysokości i rodzaju świadczeń Uczestników Związku na rzecz Związku, w tym wpłat Uczestników Związku z tytułu udziału w kosztach działalności Związku, a także terminu ich uiszczania;

*14)* podejmowanie uchwał, których obowiązek podjęcia bądź możliwość podjęcia w zakresie zadań wykonywanych przez Związek, wynika z obowiązujących przepisów, w szczególności:

a) uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Związku w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,

b) uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki takiej opłaty i stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności,

c) uchwały w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

d) uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

e) uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,

f) uchwały w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy są zobowiązani zawrzeć umowę na odbieranie odpadów komunalnych,

g) uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

h) uchwały w sprawie podziału obszaru Związku na sektory,

i) uchwały w sprawie rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Związek w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz wysokości cen za te usługi;

*15)* podejmowanie uchwał w sprawie przejęcia zadań z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumienia, o którym mowa w § 4 ust. 1;

*16)* stanowienie w innych sprawach związanych z wykonywaniem zadań przez Związek, zastrzeżonych ustawami do kompetencji organów stanowiących Uczestników Związku.

**§ 13.** 1. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia, w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy stanowią inaczej.

2. Zgromadzenie, na wniosek co najmniej pięciu członków Zgromadzenia, może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania w formie głosowania imiennego. Nie dotyczy to głosowań, które zgodnie z przepisami mają charakter tajny.

**§ 14**. Inicjatywa uchwałodawcza, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, przysługuje:

1) Zarządowi;

2) grupie co najmniej 3 członków Zgromadzenia;

3) organowi stanowiącemu Uczestnika Związku.

**§ 15.** 1. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od daty jej podjęcia.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pisemny sprzeciw został:

1) doręczony Przewodniczącemu Zgromadzenia,

2) złożony w Biurze Związku.

3. Jeżeli ostatni dzień terminu, o którym mowa w ust. 1, przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień roboczy po tym dniu.

4. Przewodniczący Zgromadzenia lub pracownik Biura Związku jest obowiązany potwierdzić wniesienie pisemnego sprzeciwu, jeżeli wnoszący tego zażąda.

5. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.

6. Rozpatrzenie sprzeciwu następuje na pierwszym posiedzeniu Zgromadzenia, które odbywa się po wniesieniu sprzeciwu.

7. Przy ponownym rozpatrywaniu sprawy, do podjęcia uchwały wymagana jest większość 3/5 statutowej liczby członków Zgromadzenia.

8. Sprzeciw nie może być zgłoszony w stosunku do uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

**§ 16.** 1. Przewodniczącym Zgromadzenia jest w każdym roku członek Zgromadzenia reprezentujący innego Uczestnika Związku.

2. W pierwszym pełnym roku kalendarzowym funkcjonowania Związku Zgromadzeniu przewodniczy członek Zgromadzenia reprezentujący Miasto Piła, a w kolejnych latach członkowie Zgromadzenia reprezentujący Uczestników Związku, w kolejności określonej w § 2.

3. W przypadku, gdy dany Uczestnik Związku reprezentowany jest przez więcej niż jednego przedstawiciela Przewodniczącego wybiera Zgromadzenie spośród przedstawicieli tego Uczestnika Związku.

4. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego Zgromadzenia.

5. Odwołanie Przewodniczącego Zgromadzenia lub jego Zastępcy następuje na wniosek co najmniej 1/4 statutowej liczby członków Zgromadzenia.

6. W przypadku odwołania Przewodniczącego Zgromadzenia lub jego rezygnacji, z zastrzeżeniem ust. 7, funkcję tę obejmuje członek Zgromadzenia reprezentujący kolejnego Uczestnika Związku, zgodnie z kolejnością określoną w § 2. Kadencja Przewodniczącego Zgromadzenia trwa w tym przypadku do końca następnego roku kalendarzowego.

7. W przypadku odwołania Przewodniczącego Zgromadzenia, o którym mowa w ustępie 3, lub jego rezygnacji, funkcję Przewodniczącego obejmuje inny przedstawiciel danego

Uczestnika Związku wybrany przez Zgromadzenie. Kadencja Przewodniczącego Zgromadzenia trwa w tym przypadku do końca roku kalendarzowego.

8. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Zgromadzenia lub jego Zastępcy Zgromadzenie podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji.

9. Niepodjęcie uchwały, o której mowa w ust. 8, w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji, jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez Zgromadzenie z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta.

10. Wybór i odwołanie Przewodniczącego Zgromadzenia lub jego Zastępcy następuje w głosowaniu tajnym.

11. Funkcji Przewodniczącego Zgromadzenia oraz jego Zastępcy nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie oraz w Komisji Rewizyjnej.

**§ 17.** 1. Zadaniem Przewodniczącego Zgromadzenia jest wyłącznie organizowanie pracy Zgromadzenia oraz prowadzenie obrad Zgromadzenia, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zgromadzenia jego prawa i obowiązki przysługują Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia.

**§ 18.** 1. Zgromadzenie obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zgromadzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Zawiadomienie o zwołaniu Zgromadzenia musi zawierać projekt porządku obrad i wskazywać miejsce, dzień i godzinę obrad. Do zawiadomienia dołącza się projekty uchwał i inne dokumenty mające być przedmiotem obrad.

3. Na wniosek Zarządu lub co najmniej 1/4 statutowego składu Zgromadzenia, Przewodniczący Zgromadzenia obowiązany jest zwołać niezwłocznie posiedzenie Zgromadzenia, na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Pierwsze posiedzenie nowo ukonstytuowanego Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zarządu, na dzień przypadający w ciągu 60 dni od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju.

5. W przypadku, o którym mowa w § 16 ust. 3, obrady nowo ukonstytuowanego Zgromadzenia, do czasu wyboru nowego Przewodniczącego Zgromadzenia, prowadzi najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia, obecny na posiedzeniu, który wyraził na to zgodę.

**§ 19.** Szczegółowe zasady prowadzenia obrad Zgromadzenia określa Regulamin Zgromadzenia, uchwalony przez Zgromadzenie.

**§ 20.** 1. Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu i podporządkowanych mu jednostek organizacyjnych, powołując w tym celu spośród członków Zgromadzenia trzyosobową Komisję Rewizyjną, w tym jej Przewodniczącego i jego Zastępcę.

2. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być:

1) Przewodniczący Zgromadzenia;

2) Zastępca Przewodniczącego Zgromadzenia;

3) członek Zarządu

3. Komisja Rewizyjna podlega Zgromadzeniu Związku, przedkładając mu do zatwierdzenia roczne plany swojej pracy oraz sprawozdania z działalności.

4. Zadania Komisji Rewizyjnej obejmują w szczególności:

1) kontrolowanie działalności Zarządu, Biura Związku i innych jednostek organizacyjnych Związku;

2) opiniowanie wykonania planu finansowego Związku i występowanie z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi;

3) opiniowanie wniosku o odwołanie Przewodniczącego Zarządu;

4) realizacja innych zadań kontrolnych zleconych przez Zgromadzenie.

5. Uprawnienia kontrolne Komisji Rewizyjnej nie naruszają uprawnień kontrolnych innych komisji powołanych przez Zgromadzenie.

6. Realizując ustalone zadania, Komisja Rewizyjna bada działalność finansową i organizacyjno-administracyjną kontrolowanych jednostek, w tym realizację uchwał Zgromadzenia, pod względem:

1) legalności;
2) gospodarności;
3) celowości;
4) rzetelności.

**§ 21.** 1. W związku z wykonywaną działalnością Komisja Rewizyjna ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Przewodniczącego Zarządu, do:

1) wstępu do pomieszczeń Związku, w szczególności Biura Związku;
2) wglądu do ksiąg, rejestrów, planów, sprawozdań oraz innych akt i dokumentów, znajdujących się w pomieszczeniach Związku i związanych z jego działalnością;
3) zabezpieczenia dokumentów i innych dowodów;
4) uzyskania wyjaśnień i informacji.

2. W sprawach dotyczących przedmiotu kontroli pracownicy Biura Związku zobowiązani są udzielić członkom Komisji Rewizyjnej ustnych i pisemnych wyjaśnień oraz informacji.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają przepisom ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).

4. Z przedmiotu kontroli wyłączone są dokumenty dotyczące trwającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, których ujawnianie mogłoby naruszyć ważne interesy handlowe stron oraz zasady uczciwej konkurencji.

5. Szczegółowe zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Zgromadzenie.

**§ 22.** 1. Zgromadzenie może ze swego grona powołać inne stałe bądź doraźne komisje, określając ich zakres działania oraz dokonując wyboru składu osobowego, w tym przewodniczącego komisji.

2. Komisje podlegają Zgromadzeniu, przedkładając mu do zatwierdzenia plan swojej pracy oraz sprawozdania z działalności.

3. Szczegółowe zasady i tryb działania poszczególnych komisji określają regulaminy tych komisji, uchwalane przez Zgromadzenie.

## Rozdział 5.
## Zarząd

**§ 23.** 1. Zarząd liczy sześciu członków.

2. W skład Zarządu wchodzą:

1) Przewodniczący Zarządu;
2) Zastępca Przewodniczącego Zarządu;
3) pozostali członkowie Zarządu.

3. Zarząd jest powoływany i odwoływany przez Zgromadzenie, z zastrzeżeniem ust. 4, spośród jego członków.

4. Dopuszczalny jest wybór członków Zarządu spoza członków Zgromadzenia, w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu Zarządu.

5. Stosunek pracy na podstawie wyboru nawiązywany jest wyłącznie z członkami Zarządu, o których mowa w ust. 4.

6. Wybór i odwołanie członków Zarządu następuje w głosowaniu tajnym.

7. Funkcji członka Zarządu nie można łączyć z:

1) funkcją Przewodniczącego Zgromadzenia;
2) funkcją Zastępcy Przewodniczącego Zgromadzenia;
3) członkostwem w komisjach Zgromadzenia, w tym Komisji Rewizyjnej;
4) zatrudnieniem w administracji rządowej.

**§ 24.** 1. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu jego wyboru przez Zgromadzenie i wygasa z upływem kadencji organów stanowiących Uczestników Związku.

2. Po upływie kadencji Zarząd pełni swoją funkcję do dnia wyboru nowego Zarządu.

**§ 25.** 1. Zarząd działa kolegialnie, na posiedzeniach zwoływanych przez jego Przewodniczącego w miarę potrzeb.

2. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jego składu statutowego.

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu.

4. Uchwały w imieniu Zarządu podpisuje Przewodniczący Zarządu.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zarządu jego prawa i obowiązki przysługują Zastępcy Przewodniczącego Zarządu.

6. Szczegółowe zasady pracy Zarządu określa Regulamin Zarządu uchwalany przez Zarząd
i zatwierdzany przez Zgromadzenie.

**§ 26.** 1. Uchwała Zgromadzenia w sprawie nieudzielenia Zarządowi absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie wszystkich członków Zarządu. Uchwała o odwołaniu nie może być podjęta wcześniej niż po upływie 30 dni od daty posiedzenia Zgromadzenia, na którym nie udzielono absolutorium.

2. Na wniosek co najmniej 2/5 statutowej liczby członków Zgromadzenia każdy z członków Zarządu może zostać odwołany z innych przyczyn niż nieudzielenie absolutorium. Wniosek wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną.

3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 2, nie uzyskał wymaganej większości głosów, kolejny wniosek w sprawie odwołania danego członka Zarządu, może być zgłoszony w tym trybie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty poprzedniego głosowania.

4. Każdy z członków Zarządu może złożyć rezygnację. Uchwałę o przyjęciu rezygnacji Zgromadzenie podejmuje na najbliższym posiedzeniu.

**§ 27.** 1. Zarząd wykonuje uchwały Zgromadzenia oraz realizuje zadania Związku określone przepisami prawa.

2. W realizacji zadań Związku Zarząd podlega wyłącznie Zgromadzeniu.

3. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia;

2) określanie sposobu wykonywania uchwał Zgromadzenia;

3) gospodarowanie mieniem Związku;

4) opracowywanie projektu planu finansowego, jego realizacja oraz składanie Zgromadzeniu sprawozdania z jego wykonania ;

5) realizacja zadań z zakresu administracji rządowej, o których mowa w § 4 ust. 1, w szczególności podejmowanie czynności organu egzekucyjnego, uprawnionego do stosowania wszystkich środków egzekucyjnych, z wyjątkiem egzekucji z nieruchomości, w egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

6) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, należących do właściwości Związku;

7) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

8) podejmowanie innych czynności prawnych lub faktycznych związanych z wykonywaniem zadań przez Związek, zastrzeżonych ustawami do kompetencji organów wykonawczych Uczestników Związku.

4. Zarząd może dokonywać podziału pracy pomiędzy swoich członków.

5. Oświadczenia woli w imieniu Związku w sprawach majątkowych składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd (pełnomocnik).

6. Zarząd może udzielić Przewodniczącemu Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli, związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Związku.

**§ 28.** Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:

*1)* organizowanie pracy Zarządu, w tym przewodniczenie jego posiedzeniom;

*2)* kierowanie bieżącymi sprawami Związku;

*3)* reprezentowanie Związku na zewnątrz;

*4)* organizowanie i kierowanie pracami Biura Związku;

*5)* podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Związku, z wyjątkiem pracowników będących członkami Zarządu;

*6)* zwoływanie pierwszego posiedzenia nowo ukonstytuowanego Zgromadzenia w terminie o którym mowa w § 18 ust. 4.

## Rozdział 6.
## Biuro Związku

**§ 29.** 1. Dla obsługi organów Związku i realizacji jego statutowych zadań Zarząd powołuje Biuro Związku.

2. Kierownikiem Biura Związku jest Przewodniczący Zarządu.

3. Przewodniczący Zarządu może upoważnić jednego z członków Zarządu do wykonywania w jego imieniu zadań związanych z kierowaniem Biura Związku, w szczególności z zakresu zapewnienia właściwej organizacji pracy Biura Związku oraz realizowania polityki zarządzania zasobami ludzkimi.

4. Organizację i zasady funkcjonowania Biura Związku określa Regulamin Organizacyjny uchwalany przez Zarząd.

## Rozdział 7.
## Mienie i gospodarka finansowa Związku

**§ 30. 1.** Związkowi przysługuje prawo własności i inne prawa majątkowe.

2. Mienie Związku stanowią:

1) składniki mienia przekazane przez Uczestników Związku lub nabyte przez Związek;
2) spadki, zapisy i darowizny.

**§ 31.** Majątek Związku służy wyłącznie realizacji zadań Związku.

**§ 32.** Dochodami Związku są w szczególności:

1) wpłaty Uczestników Związku z tytułu udziału w kosztach działalności Związku, w tym wpłaty nowych Uczestników Związku;
2) dochody z majątku Związku;
3) dochody z udziałów Związku w spółkach i innych przedsięwzięciach gospodarczych;
4) dochody z działalności gospodarczej Związku;
5) opłaty pobierane z tytułu wykonywania zadań Związku;
6) wpływy z tytułu kar nakładanych przez Zarząd Związku.

**§. 33.** Nadwyżka dochodów Związku nad kosztami jego funkcjonowania przeznaczana jest wyłącznie na realizację zadań Związku, w tym na długoletnie programy inwestycyjne.

**§ 34.** 1. Uczestnik Związku pokrywa straty w działalności Związku w wysokości, która odpowiada procentowemu udziałowi masy odpadów komunalnych odebranych i zebranych od właścicieli nieruchomości na terenie Uczestnika Związku w roku, w którym odnotowano stratę, w stosunku do ogólnej masy odpadów odebranych i zebranych od właścicieli nieruchomości na terenie Związku w tym okresie.

2. Uczestnicy Związku zobowiązani są do wpłat na pokrycie strat nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia podjęcia w tej sprawie uchwały przez Zgromadzenie.

**§ 35.** Związek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów regulujących gospodarkę finansową gmin.

**§ 36.** 1. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy

2. Związek ponosi odpowiedzialność za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.

3. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Uczestników Związku.

**§ 37.** Związek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach i w granicach przewidzianych dla gmin.

## Rozdział 8.
## Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

**§ 38.** Obiekty i urządzenia Związku służą realizacji jego zadań oraz zaspokajaniu związanych z nimi potrzeb mieszkańców Uczestników Związku.

**§ 39.** Mieszkańcy Uczestników Związku mają równe prawa w korzystaniu z obiektów i urządzeń Związku, zgodnie z ich przeznaczeniem.

## Rozdział 9.
## Zasady przystępowania i występowania Uczestników Związku

**§ 40.** Zmiana składu Uczestników Związku następuje w wyniku:

***1)*** przystąpienia gminy do Związku;

***2)*** wystąpienia Uczestnika Związku ze Związku;

***3)*** ustania uczestnictwa Uczestnika Związku w Związku w sytuacjach, o których mowa w § 44;

***4)*** wykluczenia Uczestnika Związku ze Związku.

**§ 41.** Przystąpienie do Związku nowej gminy następuje na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) tej gminy wraz uchwałami rady gminy w sprawie:

1) przystąpienia do Związku;

2) przyjęcia statutu Związku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składany jest Zarządowi nie później niż do 30 czerwca danego roku.

3. Zarząd, po weryfikacji złożonego wniosku, przedkłada podczas najbliższego posiedzenia Zgromadzeniu projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Związku, w zakresie przyjęcia nowej gminy do Związku.

4. W przypadku podjęcia przez Zgromadzenie uchwały, o której mowa w ust. 3, Zarząd przekazuję ją wszystkim organom stanowiącym Uczestników Związku celem podjęcia przez nie na najbliższej sesji uchwały w sprawie zmiany Statutu Związku.

5. Po podjęciu jednobrzmiących uchwał przez wszystkie organy stanowiące Uczestników Związku Zarząd podejmuje dalsze przewidziane prawem czynności, celem zmiany statutu Związku i przystąpienia do niego nowej gminy.

6. Gmina przystępuje do Związku z dniem ogłoszenia stosownej zmiany w Statucie, ze skutkiem na dzień 1 stycznia roku następnego.

**§ 42.** 1. Gmina przystępująca do Związku zobowiązana jest uczestniczyć w kosztach Związku, związanych z jej przystąpieniem.

2. Wysokość kosztów, o których mowa w ust. 1, określa Zgromadzenie, na wniosek Zarządu, wraz z podjęciem uchwały, o której mowa w § 41 ust. 3.

3. Gmina przystępująca do Związku zobowiązana jest przekazać na jego konto kwotę, o której mowa w ust. 2, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia zmiany Statutu, uwzględniającej przystąpienie nowego uczestnika do Związku.

4. Gmina, zainteresowana przystąpieniem do Związku, może wystąpić do Zarządu z wnioskiem o przedstawienie wstępnej kalkulacji kosztów, o których mowa w ust. 1. Przedstawiona kalkulacja nie jest wiążąca dla Zgromadzenia.

5. Gmina przystępująca do Związku nie pokrywa strat, o których mowa w § 34, powstałych przed dniem jej przystąpienia do Związku.

**§ 43.1.** Uczestnictwo gminy w Związku ustaje w wyniku wystąpienia gminy ze Związku, na podstawie uchwały rady tej gminy, podjętej co najmniej na 6 miesięcy przed zakończeniem roku objętego planem finansowym. Wystąpienie, dla swojej skuteczności, wymaga

przedłożenia stosownej uchwały rady gminy Zarządowi Związku w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.

2. Uchwała o wystąpieniu ze Związku może być uchylona przez radę gminy nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej podjęcia. Uchylenie uchwały oznacza bezskuteczność wystąpienia gminy ze Związku.

**§ 44.** Uczestnictwo gminy ustaje w przypadku nieprzyjęcia przez jej radę zmian w Statucie w terminie 6 miesięcy od dnia podjęcia uchwały o przyjęciu tych zmian przez Zgromadzenie. Powyższa zasada nie ma zastosowania w przypadku zmian w Statucie, o których mowa w §41.

**§ 45.** 1. Uczestnictwo gminy w Związku ustaje na podstawie uchwał o wykluczeniu, podjętych przez większość organów stanowiących Uczestników Związku.

2. Uchwały organów stanowiących Uczestników Związku, o których mowa w ust. 1, podejmowane są po uprzedniej uchwale Zgromadzenia w tym zakresie.

3. Wykluczenie Uczestnika Związku może nastąpić w przypadku :

1) udowodnionego działania na szkodę Związku;

2) niewywiązywania się z zobowiązań wobec Związku;

3) niestosowania się do postanowień Statutu, w szczególności poprzez samodzielną realizację przekazanych na rzecz Związku zadań.

4.. Z wnioskiem o wykluczenie Uczestnika Związku może wystąpić wyłącznie Zarząd.

**§ 46.** Uczestnictwo gminy w Związku ustaje na koniec roku objętego planem finansowym, w którym nastąpiło zdarzenie o którym mowa w § 43-45.

**§ 47.** 1. W przypadku wystąpienia ze Związku gmina występująca:

1) nie ma prawa do zwrotu swojego udziału w kosztach utworzenia Związku;

2) ma obowiązek rozliczyć się ze swoich zobowiązań wobec Związku, w szczególności w zakresie pokrycia strat, o których mowa w § 34 za okres uczestnictwa w Związku.

2. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, gmina występująca ze Związku ma prawo żądać zwrotu składników majątkowych udostępnianych dotychczas na rzecz Związku. Związkowi przysługuje prawo pierwszeństwa nabycia tych składników majątkowych na zasadach ustalonych z gminą występującą.

3. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, Związkowi przysługuje prawo pierwszeństwa w nabyciu składników majątkowych, o których mowa w ust. 2, w razie ich przeznaczenia do zbycia przez gminę w przeciągu roku od dnia wystąpienia gminy ze Związku. Gmina zawiadamia Związek na piśmie o przeznaczeniu składników mienia, o których mowa w ust. 2, do zbycia oraz o przysługującym Związkowi pierwszeństwie w ich nabyciu, określając

jednocześnie nie krótszy niż 21 dni termin na złożenie przez Związek wniosku o nabycie tych składników.

## Rozdział 10.

## Likwidacja Związku

**§ 48.** 1. Związek ulega rozwiązaniu poprzez likwidację.

2. Otwarcie likwidacji Związku, z zastrzeżeniem ust. 4, następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia w sprawie likwidacji Związku.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, podejmowana jest na podstawie jednobrzmiących uchwał wszystkich organów stanowiących Uczestników Związku, w sprawie wyrażenia zgody na likwidację Związku.

4. Likwidacji Związku nie przeprowadza się w przypadku, gdy co najmniej dwa organy stanowiące Uczestników Związku nie wyrażą zgody na likwidację Związku, a dalsze funkcjonowanie Związku umożliwi realizację jego zadań.

5. Uchwała w sprawie likwidacji związku powinna określać w szczególności:

1) termin zakończenia likwidacji Związku;

2) zakres obowiązków likwidatora;

3) zasady podziału mienia pozostałego po zaspokojeniu wierzycieli.

6. Funkcję likwidatora Związku wykonuje Zarząd. Zarząd może upoważnić pracownika Biura Związku, lub inną osobę, do realizacji czynności związanych z likwidacją Związku.

7. Zgromadzenie ustala zasady przechowywania dokumentacji Związku po jego likwidacji.

**§ 49.** 1. W czasie prowadzenia likwidacji Związek zachowuje osobowość prawną.

2. Związek w trakcie likwidacji wykonuje w niezbędnym zakresie powierzone mu zadania publiczne.

**§ 50.** 1. Do czasu zakończenia likwidacji mieniem Związku zarządza likwidator.

2. Składniki mienia związku przeznaczone do likwidacji służą w pierwszej kolejności pokryciu zobowiązań Związku.

3. Jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, sprzedaż mienia likwidowanego Związku następuje w drodze publicznego przetargu.

4. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, Uczestnikom Związku przysługuje prawo pierwszeństwa w nabyciu składników mienia likwidowanego Związku.

5. Uczestników Związku zawiadamia się na piśmie o przeznaczeniu składników mienia likwidowanego Związku do zbycia oraz o przysługującym im pierwszeństwie w ich nabyciu, pod warunkiem złożenia wniosków o nabycie w terminie określonym w zawiadomieniu.

Termin ten nie może być krótszy niż 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku zgłoszenia się kilku uprawnionych, o pierwszeństwie decyduje Zgromadzenie.

6. Mienie pozostałe po likwidacji Związku podlega podziałowi pomiędzy Uczestników Związku, na zasadach określonych przez Zgromadzenie.

**§ 51.** Zgromadzenie podejmuje uchwałę zatwierdzającą zakończenie postępowania likwidacyjnego.

**§ 52.** 1. Likwidator przekazuje organowi prowadzącemu rejestr związków międzygminnych, za pośrednictwem Wojewody, informację o zakończeniu postępowania likwidacyjnego Związku, celem wykreślenia go z rejestru.

2. Związek traci osobowość prawną z dniem wykreślenia Związku z rejestru. Z dniem wykreślenia Związku z rejestru gminy uczestniczące w Związku wstępują we wszystkie prawa i obowiązki związane z działalnością Związku, odpowiednio do swojej właściwości, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Gminy uczestniczące w Związku odpowiadają za zobowiązania zlikwidowanego Związku proporcjonalnie do liczby mieszkańców zamieszkujących poszczególne Gminy ustalonej na podstawie danych posiadanych przez Związek na dzień podjęcia uchwały Zgromadzenia w sprawie likwidacji Związku.

## Rozdział 11.
## Postanowienia końcowe

**§ 53.** Zmiana Statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.

**§ 54.** Traci moc Statut ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z dnia 10 grudnia 2012 roku pod pozycją 5969.

**§ 55 .** Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.