

SE.0143.1.2018	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	3 w.... elektroniczna* tradycyjna*	13 s....
18a	KARTA USŁUGI nr00.....KU.3...../2018 18 (symbol referatu, symbol stanowiska)	Oryginal* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	
URZĄD MIEJSKI w WIELENIU ul. Kościuszki 34 64-730 WIELEŃ	Zakres usługi: Uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz za żołnierza samotnego	Kontakt: OC Tel. 67 253 15 05	

Co chcę załatwić?	Decyzję dot. uznania żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz za żołnierza samotnego
Kogo dotyczy usługa?	Żołnierz lub członek rodziny
Co mam przygotować?	<u>O uznanie za żołnierza samotnego:</u> 1. Wniosek o uznanie żołnierza lub osoby z kartą powołania za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny lub za żołnierza samotnego. 2. Oświadczenie wnioskującego zawierające następujące informacje: a) nie jest w związku małżeńskim, b) prowadzi odrębne gospodarstwo domowe, c) samodzielnie zajmuje lokal mieszkalny lub dom mieszkalny, d) w lokalu lub domu jest zameldowany na pobyt stały od dnia (podać datę), e) nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności z tytułu zajmowania tego lokalu lub domu. <u>O uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny:</u> 1. Wniosek o uznanie żołnierza lub osoby z kartą powołania za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny lub za żołnierza samotnego. 2. Zaświadczenie o odbywaniu przez żołnierza służby wojskowej. 3. Karta powołania do czynnej służby wojskowej. 4. Odpis skrócony aktu małżeństwa. 5. Odpis skrócony aktu urodzenia dziecka. 6. Zaświadczenie o dochodach członków rodziny. 7. Oświadczenie członka rodziny o braku dochodów. Do wglądu: dowód osobisty członka rodziny.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wypełnij wniosek o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych Wzór wniosku znajdziesz w załączeniu
Jak wypełnić mam dokumenty?	Dokumenty wypełnij czytelnie, zgodnie z zawartymi objaśnieniami.
Ile zapłacić?	Nie pobiera się opłaty.
Kiedy złożyć dokumenty?	Dokumenty można złożyć w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Wieleniu od poniedziałku do piątku w godzinach:

SE.0143.....2018	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w.... elektroniczna* tradycyjna*	s.....
	KARTA USŁUGI nr ^{OC} KU. ³ /2018 (symbol referatu, symbol stanowiska)	Oryginał* Kopia nr*	
	Zakres usługi: Uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz za żołnierza samotnego	DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*	
		Kontakt: OC Tel. 67 253 15 05	

	pon. : 8.00 - 16.00 wt.-pt. : 7.30 - 15.30
Gdzie załatwić sprawę ?	Urząd Miejski w Wieleniu ul. Kościuszki 34, Referat Organizacyjny Stanowisko ds. wojskowych, obronnych, informacji niejawnych i obsługi OSP w poniedziałek od 8.00 do 16.00 wtorek – piątek od 7.30 do 15.30 tel. 67 253 15 05
Co zrobi Urząd Miejski w Wieleniu?	Wyda decyzję administracyjną.
W jakim czasie Urząd zrealizuje tę usługę?	Wydanie decyzji administracyjnej następuje w terminie 14 dni od daty złożenia wymaganych dokumentów. Decyzję doręcza się żołnierzowi i Wojskowemu Komendantowi Uzupełnień w Pile na piśmie wraz z uzasadnieniem.
Jak się odwołać?	Od niniejszej decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie składa się za pośrednictwem Burmistrza Wielenia.
Informacje uzupełniające	Burmistrz Wielenia uznaje osobę, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej oraz żołnierza odbywającego tę służbę, z wyjątkiem żołnierza pełniącego ją nadterminowo – na ich wniosek lub uprawnionego członka rodziny – za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny. 1. Decyzję Burmistrza Wielenia doręcza się osobie, która złożyła wniosek wraz z uzasadnieniem. 2. Od decyzji Burmistrza Wielenia osobie, która złożyła wniosek przysługuje odwołanie do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja może być zmieniona przez Wojewodę Wielkopolskiego również z urzędu, jeżeli została wydana z naruszeniem przepisów prawa. 3. Żołnierzom zasadniczej służby wojskowej posiadającym na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny w czasie odbywania służby przysługuje zasiłek w kwocie minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w grudniu roku poprzedniego, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów. 4. Zasiłek nie przysługuje, jeżeli członkowie rodziny żołnierza odbywającego zasadniczą służbę wojskową pozostający na jego

SE.0143.....2018	URZĄD MIEJSKI W WIELENIU	w... 3 elektroniczna* tradycyjna* s... 33
18-01	KARTA USŁUGI nr 0C KU 3 /2018 18	Oryginał* Kopia nr* DOKUMENT (NIE)NADZOROWANY*
Zakres usługi: Uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz za żołnierza samotnego		Kontakt: OC Tel. 67 253 15 05

	wyłącznym utrzymaniu (małżonek, dzieci, rodzice oraz osoby względem, których żołnierza obciąża obowiązek alimentacyjny) uzyskują łącznie dochód równy kwocie minimalnego wynagrodzenia lub wyższy od niej. 5. Decyzję o przyznaniu żołnierzowi zasiłku wydaje dowódca jednostki wojskowej na podstawie udokumentowanego wniosku tego żołnierza. 6. Żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny zawiesza się spłatę niektórych pożyczek i kredytów (na ich odrębny wniosek skierowany do instytucji, która udzieliła pożyczki lub kredytu).	
Podstawa prawna	Art. 127 i art. 128 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1459 ze zm.).	
Sporządził:	data: 30.01.2019	podpis/pieczęć: PODINSPEKTOR ds. wojskowych, obronnych, informacji niejawnych i obsługi OBP Magdalena Kowalczyk
Sprawdził:	data:	podpis/pieczęć:
Zatwierdził:	data: 30.07.2018	podpis/pieczęć: ZASTĘPCA BURMISTRZA mgr Jan Graczyk

*Niepotrzebne skreśl

Ksena Cieszyńska
radca prawny
PZ-3570