

U m o w a
nr/2017
zawarta w dniu

Pomiędzy

Gminą Wieleń z siedzibą ul. Kościuszki 34 NIP 693797324 - Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wieleniu, ul Międzylesia 4 zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą” – reprezentowanym przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieleniu – Panią Lucyną Nawrot

a

.....
..... zwanym w
dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Stosownie do art.17 ust. 1 pkt. 3, art.48 ust. 1, 4,5 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz.U z 2016 poz.930 z późniejszymi zmianami oraz na podstawie Uchwały nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020 w związku z Uchwałą

- Nr 352/XXXII//14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014r. w sprawie lokalnego programu osłonowego pomocy społecznej "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014-20120

- Nr 353XXXII/14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do wsparcia w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności

- Nr 354/XXXII/14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014 w sprawie zasad zwrotu wydatków za udzielony posiłek albo świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wsparciem wieloletniego programu wspierania finansowania gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" – strony postanowieniami niniejszej umowy ustalają zasady współpracy i finansowania dożywiania - w formie posiłku dla rodzin i uczniów szkoły podstawowej i przedszkoli

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do dożywiania dzieci na terenie gminy Wieleń

.....
.....
.....

2. Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku poczynając od 02.01.2018 do 31.12.2018 roku.

§ 3

1. Dożywianie uczniów na terenie miasta i gminy Wieleń odbywa się w oparciu o decyzje administracyjne wydawane przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieleniu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko korzystające z zajęć w ramach rocznego przygotowania w szkole wyraża chęć zjedzenia posiłku, dyrektor ze względu na miejsce zamieszkania udziela pomocy w formie posiłku, informując jednocześnie ośrodek pomocy społecznej o udzieleniu pomocy. Jednak liczba dzieci i uczniów, którym udzielono pomocy nie może przekroczyć 20 % liczby uczniów dożywianych ogółem w szkołach na terenie gminy w danym miesiącu na podstawie wydanych decyzji administracyjnych.

§ 4

Zleceńbiorca bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej stosowną decyzją administracyjną – nie może wydawać posiłków osobom, którzy nie kwalifikują się do tej formy pomocy.

§ 5

Zleceniodawca zobowiązuje się do systematycznego informowania Zleceńbiorcy o wydanych decyzjach administracyjnych przyznających tę formę pomocy.

§ 6

1. Dożywianie dzieci winno odbywać się wyłącznie na terenie szkoły.
Wyjątkowo w sytuacjach szczególnych np.: choroba - posiłek może zostać wydany do domu.
2. Przez jeden gorący posiłek zamawiający rozumie:
 - a) Zupa z wkładką + pieczywo (1 bułka lub 2 kromki chleba).
Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:
zupa – 400 ml
wkładka mięsna -100 g lub pozycja mączna - 150 g.
pieczywo tylko w zestawie z wkładką (1 bułka lub 2 kromki chleba)
Modyfikacja dopuszcza wprowadzenie do posiłku zamiennie z wkładką i pieczywem pozycji mącznej, takiej jak: naleśnik, placki ziemniaczane czy pierogi.
 - b) Sztuka mięsa, ziemniaki, kasza lub ryż, surówka
Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:
sztuka mięsa - 100 g/ryba 100g + sos - 100 g
ziemniaki/kasza/ryż/makaron (zamiennie) -200 g
surówka - 100 g
napój lub kompot 250 ml
 - c) Dania jarskie:
zupa (bez wkładki) + potrawa jarska

np. naleśniki, placki, pierogi, racuchy, kopytka, łazanki, makaron z serem, ryż z polewą , ryż zapiekany z jabłkami, pampuchy drożdżowe na parze , kotlety z soczewicy + kompot /kisiel/budyń(zamiennie)

Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:

- zupa 400 ml
- Potrawa jarska - 300 g;
- Kompot/kisiel/budyń 250 ml

Uwaga : do dań mięsnych nie zalicza się : Wątróbki, kaszanki, bigosu

2. Dwa razy w tygodniu będzie wydawana zupa z wkladką natomiast trzy razy będzie wydawane drugie danie w postaci: sztuki mięsa, ziemniaków, surówki i napoju.
3. Dostawca zobowiązany jest dostarczać posiłki urozmaicone, o wysokiej wartości odżywczej, przygotowane zgodnie z zasadami żywienia dzieci, smaczne i atrakcyjne pod względem organoleptycznym. Urozmaicenie posiłków będzie dotyczyć: doboru posiłków, barwy, smaku, zapachu, konsystencji i sposobu przyrządzania potraw.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się jednocześnie do:
 - a) dbania o higienę przyrządzania i spożywania posiłków,
 - b) dostosowania przygotowywanych posiłków do norm kalorycznych i energetycznych dla dzieci i młodzieży,
 - c) przygotowywania i wydawania posiłków przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe.
2. Posiłki przygotowane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży.
3. Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków powinno być wykonywane przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz bazę kuchenno-stołówkową
4. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

§ 8

- a) Koszt jednego posiłku dziennie/ jedno danie gorące – zgodnie z opisem przedmiotu/ ustala się na kwotęzł. brutto /słownie:tj. zgodnie ze złożoną ofertą
- b) Posiłki będą wydawane na terenie szkoły.

§ 9

Zleceniobiorca po każdym przebytych miesiącu dożywiania przedstawia w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieleniu:

- a. rachunek bądź fakturę z podaniem kosztów oraz wskazaniem konta, na które środki za dożywianie mają zostać przebrane,
- b. szczegółowe zestawienie dot. Liczby dzieci dożywianych w danym miesiącu i szczegółowe koszty – w oparciu o załącznik nr 1 do umowy, ze szczególnym uwzględnieniem odpisów.
- c. jadłospisy dot. dożywiania w poszczególnych dniach z podaniem szczegółowej gramatury posiłku z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 10

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wydawanych posiłków.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówień.
3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych i innych zagrożeń powstałych ciągłość winy Zleceniobiorcy i uniemożliwiających ciągłość wydawania posiłków Zamawiający może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

§ 11

1. Umowę niniejszą zawarto na czas określony tj. od 02 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy przed upływem umówionego terminu z miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy oprócz przypadków przewidzianych w kodeksie cywilnym i ustawie o zamówieniach publicznych w następujących przypadkach:
 - a. Stwierdzenia naruszenia przez Zleceniobiorcę któregośkolwiek z warunków umowy.
 - b. Wydania decyzji przez SANEPID lub inne organy państwowe uniemożliwiającej dostawy, produkcję dań gorących i przewóz posiłków przez Dostawcę.
 - c. Trzykrotnego godzinnego opóźnienia z dostawami posiłków

§ 12

1. W razie nienależytego wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z zadań, o których mowa w niniejszej umowie lub w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę istotnych postanowień umowy Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Zleceniobiorcę.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. Stwierdzenie wadliwości dostarczonych posiłków na skutek naruszenia norm żywnościowych, przepisów sanitarno epidemiologicznych w wys. 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

- b. Opóźnienia w dostarczaniu posiłków w wys. 250 zł za każdą godzinę spóźnienia.
 - c. 10 % wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 10 pkt 2 i 3 umowy.
- 4. Kary umowne będą potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
 - 5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

zawarta w dniu**12.2017roku** pomiędzy Gminą Wieleń z siedzibą ul. Kościuszki 34 NIP 693797324 - Miejsko- Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wieleniu, ul Międzylesia 4 zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą” – reprezentowanym przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieleniu – Panią Lucyną Nawrot

a

.....
..... zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Stosownie do art.17 ust. 1 pkt. 3, art.48 ust. 1, 4,5 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – tekst jednolity Dz.U z 2016 poz.930 z późniejszymi zmianami oraz na podstawie Uchwały nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020 w związku z Uchwałą

- Nr 352/XXXII//14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014r. w sprawie lokalnego programu osłonowego pomocy społecznej "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014-20120

- Nr 353XXXII/14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do wsparcia w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności

- Nr 354/XXXII/14 Rady Miasta Wieleń z dnia 29 stycznia 2014 w sprawie zasad zwrotu wydatków za udzielony posiłek albo świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wsparciem wieloletniego programu wspierania finansowania gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" – strony postanowieniami niniejszej umowy ustalają zasady współpracy i finansowania dożywiania - w formie posiłku dla rodzin i uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do dożywiania osób dorosłych na terenie Gminy Wieleń.
2. Dożywianie osób dorosłych odbywać się będzie od poniedziałku do piątku poczynając od 02.01.2018 do 31.12.2018 roku.

§ 3

1. Dożywianie osób dorosłych na terenie miasta i gminy Wieleń odbywa się w oparciu o decyzje administracyjne wydawane przez Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieleniu.

§ 4

Zleceniobiorca bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej stosowną decyzją administracyjną – nie może wydawać posiłków osobom, którzy nie kwalifikują się do tej formy pomocy.

§ 5

Zleceniodawca zobowiązuje się do systematycznego informowania Zleceniobiorcy o wydanych decyzjach administracyjnych przyznających tę formę pomocy.

§ 6

1. Przygotowane posiłki mają być w następującej formie:

a) Zupa z wkladką + pieczywo (1 bułka lub 2 kromki chleba).

Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:

zupa – 400 ml

wkladka mięсна -100 g lub pozycja mączna - 150 g.

pieczywo tylko w zestawie z wkladką (1 bułka lub 2 kromki chleba)

Modyfikacja dopuszcza wprowadzenie do posiłku zamiennie z wkladką i pieczywem pozycji mącznej, takiej jak: naleśnik, placki ziemniaczane czy pierogi.

b) Sztuka mięsa, ziemniaki, kasza lub ryż, surówka

Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:

sztuka mięsa - 100 g/ryba 100g + sos - 100 g

ziemniaki/kasza/ryż/makaron (zamiennie) -200 g

surówka - 100 g

napój lub kompot 250 ml

c) Dania jarskie:

zupa (bez wkladki) + potrawa jarska

np. naleśniki, placki, pierogi, racuchy, kopytka, łazanki, makaron z serem, ryż z polewą , ryż zapiekany z jabłkami, pampuchy drożdżowe na parze , kotlety z soczewicy + kompot /kisiel/budyń(zamiennie)

Dopuszczalna jest następująca gramatura posiłku:

- zupa 400 ml

- Potrawa jarska - 300 g;

- Kompot/kisiel/budyń 250 ml

Uwaga : do dań mięsnych nie zalicza się : Wątróbki, kaszanki, bigosu

3. Dwa razy w tygodniu będzie wydawana zupa z wkladką natomiast trzy razy będzie wydawane drugie danie w postaci: sztuki mięsa, ziemniaków, surówki i napoju.

4. Dostawca zobowiązany jest dostarczać posiłki urozmaicone, o wysokiej wartości odżywczej, przygotowane zgodnie z zasadami żywienia, smaczne i atrakcyjne pod względem organoleptycznym. Urozmaicenie posiłków będzie dotyczyć: doboru posiłków, barwy, smaku, zapachu, konsystencji i sposobu przyrządzania potraw.

§ 7

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się jednocześnie do:

- dbania o higienę przyrządzania i spożywania posiłków,
- dostosowania przygotowywanych posiłków do norm kalorycznych i energetycznych
- przygotowywania i wydawania posiłków przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe.

2. Posiłki przygotowane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości, spełniać muszą normy określone przez Instytut Żywności.

3. Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków powinno być wykonywane przez kadrę posiadającą wymagane kwalifikacje zawodowe oraz bazę kuchennie-stołówkową

4. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

§ 8

1.Koszt jednego posiłku dziennie/ jedno danie gorące – zgodnie z opisem przedmiotu/ ustala się na kwotę zł. brutto /słownie:tj. zgodnie ze złożoną ofertą

2.Posiłki będą wydawane na terenie restauracji lub w formie cateringu.

§ 9

Zleceniobiorca po każdym przebytych miesiącu dożywiania przedstawia w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieleniu:

1.rachunek bądź fakturę z podaniem kosztów oraz wskazaniem konta, na które środki za dożywianie mają zostać przebrane,

2.szczegółowe zestawienie dot. Liczby osób dożywianych w danym miesiącu i szczegółowe koszty – w oparciu o załącznik nr 1 do umowy, ze szczególnym uwzględnieniem odpisów.

3. jadłospisy dot. dożywiania w poszczególnych dniach z podaniem szczegółowej gramatury posiłku z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 10

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli wydawanych posiłków.

2.Zleceniobiorca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówień.

3. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych i innych zagrożeń powstałych z przyczyn winy Zleceniobiorcy i uniemożliwiających ciągłość wydawania posiłków Zamawiający może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.

§ 11

1.Umowę niniejszą zawarto na czas określony tj. od 02 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

2.Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy przed upływem umówionego terminu z miesięcznym okresem wypowiedzenia.

3.Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy oprócz przypadków przewidzianych w kodeksie cywilnym i ustawie o zamówieniach publicznych w następujących przypadkach:

a. Stwierdzenia naruszenia przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z warunków umowy.

b. Wydania decyzji przez SANEPID lub inne organy państwowe uniemożliwiającej dostawę, produkcję dań gorących i przewóz posiłków przez Dostawcę.

c. Trzykrotnego godzinnego opóźnienia z dostawami posiłków

§ 12

1. W razie nienależytego wywiązywania się przez Zleceniobiorcę z zadań, o których mowa w niniejszej umowie lub w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę istotnych postanowień umowy Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Zleceniobiorcę.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

- a. Stwierdzenie wadliwości dostarczonych posiłków na skutek naruszenia norm żywnościowych, przepisów sanitarno epidemiologicznych w wys. 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- b. Opóźnienia w dostarczaniu posiłków w wys. 250 zł za każdą godzinę spóźnienia.
- c. 10 % wynagrodzenia za cały przedmiot umowy w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Zleceniobiorcę oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 10 pkt 2 i 3 umowy.

4. Kary umowne będą potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: