

0.0050.39.2015

**Zarządzenie Nr 39 /15
Burmistrza Wielenia
z dnia 31 marca 2015 r.**

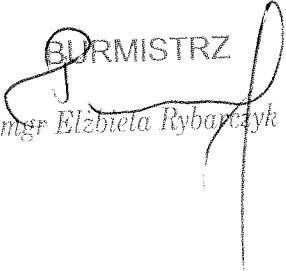
**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady i tryb
korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Wielen**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) zarządza się, co następuje:

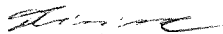
§ 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Wielen stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi gminy Wielen .

§3. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

BURMISTRZ

mgr Elżbieta Rybaczek

RADCA PRAWNY


mgr Danuta Ciesielska
(EdP-125)

Załącznik
do zarządzenia Nr 39/15
Burmistrza Wielenia
z dnia 31 marca 2015 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY WIELEŃ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o „światlicach wiejskich” należy przez to rozumieć również sale wiejskie.
2. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej i sportowej.
3. Podstawowym celem działania świetlic wiejskich jest:
 - popularyzacja amatorskich form artystycznych,
 - rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - promowanie sportu i rekreacji wsi,
 - organizowanie imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości),
 - organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie wsi,
 - organizowanie spotkań sołtysa i rady sołectkiej z mieszkańcami, organizacjami i środowiskami lokalnymi,
 - promocja wsi i gminy Wieleń.
4. Świetlice wiejskie mogą być okazjonalnie wynajmowane podmiotom trzecim (osobom fizycznym, osobom prawnym i innym podmiotom), w szczególności na cele organizowania spotkań, debat wyborczych, a także w celu organizowania uroczystości rodzinnych takich jak wesela, urodziny, chrzciny itp.

Rozdział 2

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich

1. Świetlice wiejskie stanowią własność gminy Wieleń.
2. Świetlice mogą być:
 - nieodpłatnie udostępnianie na cele gminne, takie jak zebrania wiejskie organizowane przez gminę Wieleń, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów, rady sołectkie, szkoły, organizacje społeczne, pozarządowe działające na rzecz społeczności lokalnej(Koła Gospodyń Wiejskich, OSP itp.),
 - odpłatnie wynajmowane na rzecz podmiotów trzecich (osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów) w czasie, w którym nie są wykorzystywane dla celów gminnych.

3. Administratorem świetlic wiejskich jest gmina Wielen.
4. Gospodarzem świetlicy jest sołtys wsi. Klucze do świetlicy są w posiadaniu gospodarza.
5. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego uzgodnienia z gospodarzem świetlicy, a w przypadku odpłatnego korzystania – zawarcia umowy najmu z gminą Wielen.
6. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
7. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:
 - utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Miejskim w Wieleniu,
 - dbanie o czystość świetlicy i przyległego terenu,
 - dbanie o urządzenia i sprzęty znajdujące się w świetlicy i na przyległym terenie,
 - udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,
 - zgłaszanie administratorowi świetlicy usterek, a także szkód wyrządzonych przez korzystającego.
8. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej (odpłatnie lub nieodpłatnie) gospodarz świetlicy oraz osoba na rzecz, której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia, spisują stan liczników (wody, energii elektrycznej). Z przekazania i odbioru spisują protokół.
9. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.
10. Za ewentualne działania osób trzecich powodujące zniszczenia i uszkodzenia mienia odpowiada osoba nadzorująca, która winna usunąć usterki na koszt osób, które przyczyniły się do zniszczenia majątku świetlicy w terminie 7 dni.
11. Po podpisaniu umowy, pracownik Urzędu Miejskiego w Wieleniu przekazuje informację do gospodarza świetlicy celem wydania kluczy.

Rozdział 3

Wynajem świetlic

1. Przedmiotem wynajmu na rzecz podmiotów trzecich może być cała powierzchnia danej świetlicy. W zależności od potrzeb poszczególnych najemców, najem może dotyczyć także poszczególnych pomieszczeń świetlic.
 2. Wynajęcie świetlic wiejskich odbywa się zgodnie ze stawkami ustalonymi zarządzeniem Burmistrza Wielenia
 3. Burmistrz Wielenia może wyrazić zgodę na zwolnienie z opłaty za wynajęcie świetlicy wiejskiej na zorganizowanie spotkań i imprez organizowanych przez radę sołecką bądź organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim lub rady rodziców szkół.
- Podmioty te są jednak zobowiązane do uiszczenia kosztów zużycia energii

elektrycznej, gazu i wody oraz kosztów usuwania odpadów. Opłaty z tego tytułu są uiszczane na podstawie faktury VAT wystawionej przez gminę Wieleń.

4. Opłata z tytułu wynajmu świetlicy wiejskiej jest każdorazowo płacona na podstawie faktury VAT wystawionej przez gminę Wieleń.

Rozdział 4

Finansowanie świetlic

1. Środki uzyskane z wynajęcia świetlic wiejskich stanowią dochód budżetu gminy Wieleń.
2. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy Wieleń.
3. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:
 - remontów i modernizacji,
 - ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody,
 - odbioru ścieków i odpadów.