

O.271.128.2015

**Zaproszenie do składania ofert na wykonanie dostawy /usługi /roboty budowlanej
o wartości przekraczającej równowartość 14.000 euro netto i nie przekraczającej
równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy**

Zamawiający:
Gmina Wieleń
ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń
tel. 67 256 11 70, e-mail: Wielen_UM@wokiss.pl

zaprasza do złożenia ofert na: **Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla
Urzędu Miejskiego w Wieleniu w 2016 r.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych -
(j.t.) (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), a wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej
w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy)

1. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miejskiego w Wieleniu w zakresie: przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U z 2012. poz. 1529).
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zamówienia, rezygnacji z niektórych pozycji wymienionych w formularzu cenowym.
3. Wykaz zamawianych usług:
 - 1) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe:
 - a) zwykłe- przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - b) zwykłe priorytetowe- przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - c) polecone- przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - d) polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO)- przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym.
 - e) Koszty zwrotu przesyłek nieodebranych
 - 2) Przez paczki pocztowe rozumie się paczki:
 - zwykłe- rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii.

2. Szczegółowe informacje dotyczące świadczonej usługi:

1. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczane do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29

kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r. poz. 545).

2. Nadanie przesyłek następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego.
3. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą za porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
4. Wykonawca będzie doręczał do Zamawiającego potwierdzenie odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
5. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo); w przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana повторно poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.
6. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia (wydania) jest równy kosztowi wysłania przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
7. Uiszczenie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
8. Do przesyłek używane będą potwierdzenia odbioru Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym.
9. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę.
10. Za okres rozliczeniowy uznaje się miesiąc kalendarzowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach,
 - b) sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych, wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą,
 - c) sporządzenia w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo- wartościowych nadanych przesyłek rejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą.

3. Miejsce i termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca będzie odbierał i dostarczał przesyłki do Urzędu Miejskiego w Wieleniu, ul. Kościuszki 34, 64-730 Wieleń. Usługa będzie świadczona pięć razy w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - dostawa najpóźniej do godz. 11.00
 - odbiór 14.30 do 15.00
2. Nieprzestrzeganie ww. godzin przez Wykonawcę stanowić będzie przesłankę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
3. Umowa zostanie zawarta na okres od 01.01.2016 r. 31.12.2016r.

4. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym tj. miesiącu kalendarzowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzana co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych.

5. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została wskazana w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania cenowego. Zamawiający zastrzega sobie, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym.

7. Podane w formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi.

4. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Formularz ofertowy z danymi oferenta (załącznik nr 1),
2. Formularz cenowy (załącznik nr 2),
3. Projekt umowy z uwzględnieniem powyższych zapisów, opracowany przez wykonawcę.

5. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Do porozumiewania się z potencjalnymi Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym zapytaniem cenowym upoważniona jest: Renata Kurkiewicz- Inspektor ds. kadr, tel. 67 253 15 19.

6. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Cena- 100%, sposób oceny minimalizacja.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy: złożyć w formie pisemnej na Formularzu Oferty w siedzibie Zamawiającego, Kancelaria (parter) do dnia 08 grudnia 2015 r. do godz. 11.00 w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: „Zapytanie ofertowe na Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miejskiego w Wieleniu w 2016 r.” nie otwierać przed 08.12.2015 r. godz. 11.30.

8. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

9. Załączniki

1. Formularz ofertowy z załącznikami (załącznik nr 1)

Burmistrz
mgr Elżbieta Rybarczyk

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

.....
(miejscowość, data)

.....
/Pieczętka oferenta/

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące

Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miejskiego w Wieleniu w 2016 r.

składałam ofertę następującej treści:

1. oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:

cenę brutto: zł.

słownie zł.:

(cena netto: zł., podatek VAT: zł.)

2. Termin wykonania zamówienia:

.....

3. Warunki płatności:

.....

4. Okres gwarancji:

.....

5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.

6. Oświadczam, że zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

8. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi Zamawiający.

.....
Podpis osoby upoważnionej

Pieczęć wykonawcy

Formularz ofertowy - oświadczenie wykonawcy

na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek/ paczek pocztowych oraz zwracania przesyłek/paczek pocztowych do nadawcy po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....
.....

3. Województwo:

.....

4. Powiat:

.....

5. Numer telefonu:

.....

6. Numer faxu:

.....

7. Numer REGON

.....

8. Numer NIP

.....

9. E-mail:

.....

10. Internet: <http://>

11. Numer konta bankowego:

.....
.....

12. Osoba upoważniona do kontaktów:

.....
.....nr telefonu.....

Upelnomocniony
przedstawiciel Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

Data:.....

Formularz cenowy

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych zwykłych ekonomicznych w obrocie krajowym

LISTY EKONOMICZNE - ZWYKŁE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	3000		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	3000		

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych zwykłych priorytetowych w obrocie krajowym

LISTY ZWYKŁE PRIORYTETOWE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	1000		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	1000		

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym

LISTY POLECONE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	1300		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	1300		

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych poleconych za potwierdzeniem odbioru w obrocie krajowym

LISTY POLECONE ZPO			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	7500		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	7500		

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych priorytetowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym

LISTY PRIORYTETOWE Z ZADEKLAROWANĄ WARTOŚCIĄ			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	40		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	40		

Zestawienie roczne nadawanych paczek pocztowych priorytetowych obrocie krajowym

PACZKI POCZTOWE PRIORYTETOWE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 2 kg	10		
ponad 2 kg do 5 k	10		
RAZEM:	20		

Zestawienie roczne nadawanych przesyłek listowych zwykłych ekonomicznych w obrocie zagranicznym

LISTY ZWYKŁE ZAGRANICZNE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	10		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	10		

Zestawienie roczne nadawczych przesyłek listowych ekonomicznych w obrocie zagranicznym

LISTY POLECONE ZPO ZAGRANICZNE			
MASA	ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
do 350g	30		
ponad 350g do 1000g	0	X	X
RAZEM:	30		

Zestawienie roczne przesyłek zwrotnych AWIZO

LISTY ZWROTNE (AWIZO)		
ILOŚĆ	CENA JEDN.	WARTOŚĆ W ZŁ
310		