ZNAK SPRAWY : 1/PN/2015/ABKW

Administracja Budynków Komunalnych

ul. Lipowa 3, 64-730 Wieleń

NIP: 763 000 64 04, REGON: 004634316

TEL. 67/ 2561126, TEL/FAX: 67 2561126

Prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz 907, 984, 1047 i 1473 z późn.zm.)

Sporządził:
Starszy Inspektor ds. Technicznych
Arkadiusz Forecki

Wieleń, dnia 25.08.2015 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Adminstracja Budynków Komunalnych

ul. Lipowa 3, 64-730 Wieleń

REGON:004634316 , NIP: 763 000 64 07

tel/fax 67 25 61 126

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz 907, 984, 1047 i 1473 z późn.zm.)

III. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Strony w toku postępowania porozumiewają się na piśmie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faxu, lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

3.W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Pan Arkadiusz Forecki – odpowiedzialny za procedure przetargową i przedmiot zamówienia - tel/fax 67 25 61 126 wew. 25.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert, w które Wykonawca będzie zaangażowany.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Ofertę należy napisać na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

3. Kompletna oferta musi zawierać:

– wypełniony formularz oferty,

- stosowne dokumenty wymienione w punkcie VI niniejszej specyfikacji,

- pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Formularz oferty i wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę/y/ upoważnioną/e/ do reprezentowania Wykonawcy. Oferta a także pozostałe załączniki powinny być opatrzone datą.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą specyfikacją formie.
7. Oferta musi zawierać całość wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie, które będą zaklejone i zewnętrzna zaadresowana na adres Zamawiającego wg. treści:

Wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych i awaryjnych w budynkach komunalnych oraz w budynkach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe – będących w zarządzie Zamawiającego.
Nie otwierać przed 08.09.2015 r. godzina 14.00

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją zwrócić, nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.
10. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia pełnomocnictwa /załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa musi posiadać termin ważności i stwierdzenie, że uprawomocnieni są uprawnieni do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy i jest ono obowiązujące do danego postępowania/ udzielonego przez osoby/ę do tego upoważnione. Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem ostatecznego terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „*ZMIANA”.*
12.Wszystkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby / osób / uprawnionej / uprawnionej /ych / do reprezentowania Wykonawcy.
13. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte / zszyte / w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem w prawym górnym rogu.
14. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia

wymagane jest, aby wpłynęło ono do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

15. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych

16. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty wariantowej.

Oferta wariantowa i częciowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki poniższe:

a/ potencjał ekonomiczno – finansowy

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia.

b/ potencjał kadrowy

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia:

- do kierowania robotami budowlanymi o specjalności architektonicznej i konstrukcyjno - budowlanej w tym przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków a także należy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa: osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika budowy,
- osobe z aktualnymi uprawnieniami elektromontażowymi SEP (Stowarzyszenia Elektryków Polskich) uprawnienia kat E.

c/ doświadczenie

Wykonawca musi wykazać wykaz robót budowlanych w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających , czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo wykończone. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że wykonał w tym okresie roboty budowlane zwiazane z wykonaniem pokryć dachowych, remontem pokryć dachowych, elewacji obiektów lub inne roboty budowlane w obrębie obiektów kubaturowych, o łącznej wartości 300 000,00 zł (trzysta tysięcy złotych) brutto.

2. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia". Nie spełnienie

chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5. Przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał każdego Wykonawcę w zakresie spełniania warunków dotyczących statusu prawnego tj. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu, natomiast warunki materialne w zakresie zdolności ekonomicznej, finansowej oraz technicznej (potencjał kadrowy, doświadczenie zawodowe, polisa lub inny dokument ubezpieczenia) będą oceniane przez spełnienie warunku w całości przynajmniej przez jednego Wykonawcę.

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ

DOSTARCZY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

a/ wypełniony i podpisany formularz oferty – *zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej siwz,*

b/ podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – *zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej siwz,*

c/ informacja o osobach, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w postaci funkcji:

- kierownika budowy, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o

specjalności architektonicznej i konstrukcyjno budowlanej w tym w tym przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, należącej do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- osobe z aktualnymi uprawnieniami elektromontażówymi SEP (Stowarzyszenia Elektryków Polskich) uprawnienia kat E. - *zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej siwz,*.
Należy załączyć również posiadane uprawnienia budowlane wraz z dokumentami potwierdzającymi, przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.uprawnienia aktualne elektromontażowe.
d/ polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia w całości oraz zobowiązać się, że po upływie ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia polisa będzie odnawiana na kwotę taką samą przez cały okres umowy oraz, że przedłoży ją w ciągu 4 dni od chwili podpisania umowy i po wygaśnięciu ważności polisy dostarczy następną tak aby zachować ciąg jej ważności podczas wykonywania zadania publicznego .
Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy w przypadku gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert.
e/ „doświadczenia zawodowego", tj. wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, wartością robotom budowlanym, *zgodnie* z *załącznik nr 4 do niniejszej siwz* z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie. Za dokumenty potwierdzające należyte wykonanie należy przyjąć:
- referencje, rekomendacje, listy polecające,
- podpisane protokoły odbioru,
- inne dokumenty z których treści wynika, iż przedstawione w wykazie roboty zostały wykonane należycie.
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej - ogółem roboty budowlaną na 300,000 tyś złotych odpowiadające swoim rodzajem, wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.
W przypadku zrealizowanego zamówienia w ramach konsorcjum należy wskazać część zamówienia / zrealizowanych robót / przez Wykonawcę ze wskazaniem jej wartości.
f/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji

działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
g/ aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku spółki cywilnej – zaświadczenie ZUS, Urzędu Skarbowego może być wystawione na każdego ze wspólników spółki cywilnej z osobna lub spółkę cywilną ze wskazaniem wspólników ja tworzących.
2. W przypadku Wykonawcy będącego spółką cywilną należy złożyć obowiązującą umowę spółki cywilnej
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt. *f, g* składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby, lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
4. Dokumenty, o których mowa w niniejszej siwz należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą *„Za zgodność z oryginałem” i* poświadczyć podpisem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Dokumenty należy podpisać czytelnie, w przypadku parafowania wymagana jest pieczątka imienna podpisującego.
5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu

jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej w inny sposób.

6. Zamawiający wymaga od podmiotów (partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składających wspólną ofertę np. spółki cywilne, konsorcja) aby:

- ustanowiły pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

VII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie robót remontowych, konserwacyjnych i awaryjnych w budynkach komunalnych oraz w budynkach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe będące w zarządzie Zamawiajacego w roku 2015/2016

2. Miejsce realizacji zamówienia obejmuje:

- miasto Wieleń oraz miejscowości: Biała, Mężyk, Miały, Gieczynek, Kocień Wielki, Dzierżozno Wielkie i Małe, Nowe Dwory, Folsztyn, Herburtowo, Kuźniczka,

3. Bazując na danych z lat ubiegłych mogą to być roboty z zakresu:

Roboty ogólnobudowlane**:** naprawa tynków wewnętrznych i zewnętrznych, przemurowania i otynkowania kominów, naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa, wymiana, remont i zabezpieczenie pokryć dachowych, malowanie, podział lokali komunalnych, socjalnych, klatek schodowych, wymiana rynien i rur spustowych, wykonywanie obróbek blacharskich, naprawa i zabezpieczenia części wspólnych budynku - – stropy, podsufitki, naprawa – przebudowa i budowa piecy grzewczych kaflowych, itp.

Roboty elektryczne**:** naprawa lub wymiana instalacji elektrycznej /WLZ/, w przypadku wystąpienia awarii usuwanie awarii instalacji elektrycznej na zgłoszenia lokatorów, wymiana głównych zabezpieczeń, naprawa pomp itp.

Roboty instalacyjne c.o. i wodno - kanalizacyjne**:** naprawa lub wymiana instalacji olejowych, centralnego i etażowego ogrzewania , wodno-kanalizacyjnych, naprawa pomp, hydroforów, udrożnienia kanalizacji, prace naprawcze szamb przydomowych itp.

4. Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie ze sztuką budowlaną, Polską Normą, specyfikacją techniczną,

Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7-roboty budowlane, 45310000-3-roboty instalacyjne elektryczne45.00.00.00-7, 45.21.10.00-9, 45.45.30.00-7, 45.26.12.00-6, 45.41.00.00.-5, 45.26.25.00-6, 45.26.21.00-2, 45.30.00.00-0.

6. Roboty będą wykonywane na terenie czynnym. Należy przestrzegać porządku i zasad współżycia społecznego.

7. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) należyte wykonanie przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa - *wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej siwz oraz w oparciu o specyfikacje techniczną – Zał. nr. 7 do zamówienia.*

8. Formą rozliczenia przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie kosztorysowe – rozliczenie robót kosztorysem powykonawczym sporządzonym z uwzględnieniem stawek kalkulacyjnych zaproponowanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Wypłata środków za wykonaną usługę nastąpi po kompleksowym odbiorze przy którym zostanie spisany protokół odbioru podpisany ze strony wykonawcy przez kierownika z uprawnieniami budowlanymi a jeśli robota dotyczy instalacji elektrycznej przez osobę z uprawnieniami elektromontażowymi oraz ze strony zamawiającego przez inspektora ds. Technicznych oraz Inspektora ds. Gospodarczych a gdy wymaga tego potrzeba przez trzecią osobę wytypowaną przez zamawiającego. Wypłata środków na konto wykonawcy może nastąpić tylko w przypadku potwierdzenia protokołu odbioru bez usterek ze złożónymi wszystkimi podpisami oraz podbitą pieczątką z numerem uprawnień elektromontażowych lub budowlanych ze strony wykonawcy i podpisami osób odpowiedzialnych ze strony zamawiającego. (Jeśli wykonawca działa w porozumieniu z podwykonawcami wypłata należności za wykonaną usługę może nastąpić po pisemnym potwierdzeniu podwykonawcy, że Wykonawca uregulował z nim odpłatność za przewidzianą robote budowlaną.) Termin płatności będzie wynosił 60 dni.

Czas trwania zamówienia lub termin wykonania – do 31.12.2016

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia obejmuje okres: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1/ Wybór spośród ofert ważnych i nie odrzuconych dokonywany będzie w oparciu o:

1. ocenę - 80%
2. gwarancję – 20%

następujących kryteriów:

CENA / składniki cenotwórcze do celów kosztorysowych / - 80 %

2/ Sposób wyliczenia wartości punktowej oferty:

CENA – 80% - będzie brana najniższa cena

1. ***Najniższa cena : cena badanej oferty x 80 / punkty /***
2. ***Gwarancja: gwarancja badanej oferty – 20% - /punkty/***

- *kryterium cena* /do obliczania wartości punktowej przyjmuje się roboczogodzinę netto tj. stawka roboczogodziny x Koszty pośrednie x Zysk.

- kryterium gwarancja / do obliczenia wartości punktowej w przypadku gwarancji nie może byc gwarancja niższa niż 24 miesiące.

W przypadku wystąpienia ofert z równoważną stawką roboczogodziny netto Zamawiający będzie się dodatkowo posiłkował Kosztami zakupu.

ŁĄ*CZNA PUNKTACJA: CENA + GWARANCJA = PUNKTY*

3/ Oferty uznane za nieważne nie są brane pod uwagę przy obliczaniu punktacji.

4/ Oferty odrzucone lub uznane za nieważne nie są oceniane.

5/ Wartość punktowa oferty określana jest sumą punktów: **kryterium *cena + kryterium gwarancja.***

6/ Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

7/ Poufne badanie ofert:

- Zamawiający dokona oceny złożonych ofert,
- w toku badania ofert Zamawiający stwierdzi ich ważność oraz zawartość merytoryczną,
- w czasie pracy komisji przetargowej Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,

8/ Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonychw art. 93 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9/ Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom

określonym w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Adminstracji Budynków Komunalnych w Wieleniu ul. Lipowa 3 biuro nr 3/ lub listownie na adres Zamawiającego.

2. Termin składania ofert upływa dni*a **08.09. 2015 r. o godzinie 14 .00***

3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie w/w zostaną zwrócone Wykonawcom, po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu.

4. Każdy Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym terminie – po godz. 14.00 dnia 08.09.2015 roku, będą zwracane bez otwierania. Oferty przesłane faxem nie będą

rozpatrywane.

6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.09.*2015. o godzinie 14.30 w siedzibie Zamawiającego / biuro nr 2 / .***

7. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazwy (firm), oraz adresów (siedzibę) Wykonawców, informacji dotyczących: ceny (kosztu) terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, terminu wykonania, warunków płatności.

8. W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwierania ofert.

9. Oferty będą otwierane według następującego porządku:

1/ koperty oznaczone „*WYCOFANE”,*

2/ koperty opatrzone napisem *„ZMIANA*”,

3/ koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane,

10. Ogłoszenie wyników przetargu:

1/ po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie publiczne o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego oferta została wybrana, cenę (koszt) oraz uzasadnienie jej wyboru,

b/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c/ wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2/ informacje, o wyborze oferty niezwłocznie zamieszcza się w miejscu publicznym dostępnym w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej na której została opublikowana specyfikacja.

3/ w zawiadomieniu skierowanym do wybranego Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

XI. OPIS SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Pytania powinny być składane na piśmie na adres Zamawiającego.

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie siwz wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

4. Kopię odpowiedzi Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz wraz z opisem zapytania lecz bez podania źródła tego zapytania. Odpowiedź zostanie także

opublikowana na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz.
Dokonane w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną z zachowaniem formy pisemnej wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz i zostanie opublikowana na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja i będą dla nich wiążące przy składaniu ofert.
6. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano siwz, informacja ta zostanie również opublikowana na stronie internetowej, na której została opublikowana specyfikacja.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy / nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia /.

XIV.ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej w postaci:
1/ protestu (art. 180 - 183 ustawy Pzp.)
2/ odwołania (art. 184 – 193 ustawy Pzp.)
3/ skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego (art. 194–198 ustawy Pzp.)

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia kosztorysu ofertowego i określenia w nim ceny za roboty będących przedmiotem zamówienia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz obejmować koszty jakie poniesie Wykonawca z realizacją zadania związanego z wykonaniem zamówienia oraz wszystkich innych kosztów tj. / podatek VAT, zabezpieczenie placu budowy, dostawa

materiałów, energii elektrycznej, wody itp.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy stronami negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. W przypadku. Gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim Wykonawców, którzy złożyli oferty.

7. Zasady dokonywania poprawek w omyłkach rachunkowych reguluje art. 88 Ustawy.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ

PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).

XVII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje w okresie podpisania umowy z wyłonionym w przetargu wykonawcą udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, WZÓR UMOWY.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do siwz.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

FORMULARZ O F E R T Y

Administracja Budynków Komunalnych, ul. Lipowa 3, 64-730 Wieleń

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykowywanie remontów – roboty awaryjne i naprawy bieżące w budynkach komunalnych będących w zarządzie ABK w Wieleniu oraz w nieruchomościach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe a zarząd sprawuje ABK w roku 2015/2016 niniejszym składamy swoją ofertę:

1/ *Nazwa i adres Wykonawcy :* .....
.....
.....

2/ Oferujemy wykonywanie robót objętych przedmiotem zamówienia – oferta całkowita (roboty ogólnobudowlane, elektryczne, instalacyjne c.o i kanalizacyjne) przy zastosowaniu następujących stawek do celów kosztorysowych:
.....
.....

3/ Udzielamy ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty pozostałe: Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po zakończeniu bezusterkowego odbioru robót.

4/ Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia**.....**

5/ Oświadczamy**,** że w przypadku upływu terminu ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, polisa będzie odnawiana na kwotę nie niższą niż równowartość 120.000 złotych na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia oraz, że przedłożymy Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy w przypadku**,** gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert.

6/ Oświadczam /y, że:

- zapoznałem się ze siwz i nie wnoszę do niej zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności / przelew / w ciągu 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, faktury będą wystawiane na każdą wykonaną robotę przy zachowaniu zaproponowanych stawek do celów kosztorysowych i wypłacone po bezusterkowym odbiorze robót wykazanym w protokole odbioru końcowego podpisanego przez osoby wykazane w SIWZ
- spełniamy warunki określone w art. 22 Ustawy Prawo Zamówieniach Publicznych,
- uważam / y się za związanych niniejszą ofertą na czas określony w siwz.

7/ Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie.

8/ Nr konta bankowego, na które Zamawiający dokona przelewu należności za roboty objęte przedmiotem zamówienia:
.....

9/ Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

....., dnia .....
....
/ podpis(czytelny lub nieczytelny pieczątką)
osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

O Ś W I A D CZ E N I E
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 Ustawy Pzp.

Niniejszym oświadczam, że biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie remontów – roboty awaryjne i naprawy bieżące w budynkach komunalnych będących w zarządzie ABK w Wieleniu oraz w nieruchomościach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe a zarząd sprawuje ABK - prowadzonym przez Zakład Budżetowy Administrację Budynków Komunalnych w Wieleniu:
1/ posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2/ posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję – dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4/ nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
.

....., dnia .....
.....
/podpis (czytelny lub nieczytelny wraz z pieczątką) osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika /

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

Potencjał kadrowy

Informacja o osobie, którą dysponuje Wykonawca i która będzie uczestniczyć przy realizacji przedmiotu zamówienia, posiadającej uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w tym przy obiektach zabytkowych oraz należącej do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Osoba te pełnić będzie funkcję kierownika budowy.

imię i nazwisko -
Uprawnienia budowlane -
(numer)-
Zaświadczenie o przynależności do
Okręgowej Izby Inżynierów
Budownictwa
(numer)-

Należy załączyć dokumenty – uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisane czytelnie lub nieczytelnie z pieczątką imienną).

(pieczęć Wykonawcy)

(podpis i pieczątka z nr uprawnień osoby z uprawnieniami budowlanymi)

..... dnia .....

.....

(*podpis czytelny lub nieczytelny wraz z pieczątką) osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika*

.....

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
/ pieczęć Wykonawcy /

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych lub w przypadku oferty częściowej (elektrycznej) wykaz robót elektrycznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

NAZWA I ADRES WYKONAWCY **:**

……

……

……

1. Przedmiot zamówienia
Miejsce
Wykonania
Podmiot zlecający zamówienie
Wartość zamówienia
Data wykonania zamówienia

2. Przedmiot zamówienia
Miejsce
Wykonania
Podmiot zlecający zamówienie
Wartość zamówienia.
Data wykonania zamówienia

3 Przedmiot zamówienia
Miejsce
Wykonania
Podmiot zlecający zamówienie
Wartość zamówienia
Data wykonania zamówienia

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

....., dnia .....

.....

/ podpis (czytelny lub nieczytelny wraz z pieczątką) osoby uprawnionej do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika /

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

U M O W A NR ..... / 2015/2016 wzór /

na wykonywanie remontów - roboty awaryjne i naprawy bieżące
w budynkach komunalnych będących w zarządzie ABK w Wieleniu oraz w nieruchomościach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe a zarząd sprawuje ABK.

w dniu ..... w Wieleniu pomiędzy:

Administracją Budynków Komunalnych z siedzibą przy ul. Lipowej 3 - jako jednostką organizacyjną gminy Wieleń, reprezentowanym przez:

1/ Dyrektora Zakładu – Angelikę Pietrzyńską

2/ Główny Księgowy – Elżbieta Faligowska

REGON: 004634316, NIP: 763 000 64 04, zwanym w dalszej treści umowy

„ZAMAWIAJĄCYM”,

a

1/ ..... zamieszkałym w ..... legitymującym się dowodem osobistym SERIA: ..... wydanym przez ....., PESEL:.....,
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... w oparciu o wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez: .....pod numerem: .....
REGON: ....., NIP: ....., zwanym dalej ***„WYKONAWCĄ”***, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29. 01. 2004r. Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz. 560 z późn.zm., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonywania remonty - roboty awaryjne i naprawy bieżące w budynkach komunalnych będących w zarządzie Zamawiającego oraz w nieruchomościach gdzie występują wspólnoty mieszkaniowe a zarząd sprawuje Zamawiający - znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Wieleń, a dla potrzeb niniejszej umowy obejmujących budynki, których wykaz stanowi **załącznik nr 1.**
2. Do zakresu robót awaryjnych i napraw bieżących będących przedmiotem niniejszej umowy w szczególności zalicza się:

*Roboty ogólnobudowlane***:** naprawa tynków wewnętrznych i zewnętrznych, przemurowania i otynkowania kominów, naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa, wymiana, remont i zabezpieczenie pokryć dachowych, malowanie lokali komunalnych, socjalnych, klatek

schodowych, wymiana rynien i rur spustowych, wykonywanie obróbek blacharskich, naprawa i zabezpieczenia części wspólnych budynku - – stropy, podsufitki, naprawa – przebudowa i budowa piecy grzewczych kaflowych, itp.

Roboty elektryczne: naprawa lub wymiana instalacji elektrycznej /WLZ/, w przypadku wystąpienia awarii usuwanie awarii instalacji elektrycznej na zgłoszenia lokatorów, wymiana głównych zabezpieczeń, naprawa pomp itp.

Roboty instalacyjne c.o i wodno - kanalizacyjne: naprawa lub wymiana instalacji olejowych, centralnego i etażowego ogrzewania, wodno-kanalizacyjnych, naprawa pomp, hydroforów, udrożnienia kanalizacji, prace naprawcze szamb przydomowych itp.

3. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia a dotyczących również wymogów BHP, organizacja i realizacją umowy bez zakłóceń.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością, etyką zawodową i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót oraz postanowieniami niniejszej umowy.

5. Podstawę do rozpoczęcia robót stanowić będzie zlecenie pisemne wystawione przez Zamawiającego zaparafowane przez Gł. Księgowego Zakładu.

na każdą awarie czy też naprawę bieżącą - robotę remontową / ogólnobudowlaną, instalacyjną, elektryczną /.

§ 2

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 31.12.2016

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca dwukrotnie z opóźnieniem przystąpi do usuwania awarii i wykonywania napraw bieżących / robót remontowych / będących przedmiotem umowy lub prace będzie wykonywać nierzetelnie naruszając przepisy Ustawy Prawo Budowlane.

§ 3

1. Wykonawca prowadzić będzie prace będące przedmiotem niniejszej umowy zgodnie ze zleceniem wystawionym przez Zamawiającego.

2. Materiały niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy dostarczać będzie Wykonawca lub Zamawiający.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że roboty związane z wykonywaniem robót awaryjnych i napraw

bieżących będących przedmiotem niniejszej umowy, wykonywał będzie na podstawie zgłoszenia telefonicznego dokonanego przez Zamawiającego potwierdzonego następnie w formie pisemnego zlecenia zaparafowanego przez Głównego księgowego Zakładu.
2. Wykonawca podejmuje się wykonania robót awaryjnych i napraw bieżących, zgłoszonych w dni robocze jak również w dni świąteczne pod numerem telefonu: .....Numer telefonu wykonawcy zostanie podany w postaci informacji i wywieszony w miejscach do tego przewidzianych w budynkach komunalnych i budynkach Wspólnot Mieszkaniowych z informacją, że można pod ten numer dzwonić po godzinie 15 celem zgłoszenia zaistniałych awarii.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że do robót związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, przystąpi niezwłocznie, po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonywanie prac będących przedmiotem umowy ustalone będzie w oparciu o kosztorys powykonawczy oraz protokół bezusterkowego odbioru podpisany ze strony wykonawcy przez osobę z uprawnieniami budowlanymi lub w przypadku robót elektrycznych z uprawnieniami elektromontażowymi a ze strony zamawiającego przez Inspektora ds. Technicznych i Inspektora ds. Gospodarczych lub przez inne osoby wytypowane przez Zamawiającego.
W przypadku kiedy Wykonawca korzysta z pomocy podwykonawców wypłata płatności dla wykonawcy może nastąpić tylko w przypadku pisemnego potwierdzenia ze strony podwykonawcy, że Wykonawca uregulował z nim płatnośći związane z wykonywaną usługą na rzecz Administracji Budynków Komunalnych.
2. Do sporządzania kosztorysu powykonawczego Wykonawca zastosuje stawki kalkulacyjne przyjęte przez Zamawiającego a wynikające z oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Składniki cenotwórcze do celów kosztorysowych są następujące: ..... .
4. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ustępie 3. Wykonawca doliczy podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
5. Wartość robót określona kosztorysem powykonawczym zawierać będzie w razie potrzeby wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym: robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót, utrzymania zaplecza budowy, napraw, dostawy materiałów.
6. Faktura wystawiona będzie przez Wykonawcę po wykonanych robotach, odebranych protokolarnie i podpisanych przez przedstawicieli stron Zamawiającego iWykonawcy.
7. Potwierdzeniem zakończenia robót jest: protokół odbioru robót, kosztorys powykonawczy oraz faktura VAT.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 60 - dni od dnia odbioru robót przez Zamawiającego i przedstawieniu przez Wykonawcę faktury wraz z kosztorysem powykonawczym i protokołem odbioru-bezusterkowym, na konto Wykonawcy prowadzone przez: .....po dokonaniu ewentualnych potrąceń spowodowanych przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy.

9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Ceny materiałów użytych do wykonywania robót będących przedmiotem umowy Wykonawca rozliczał będzie według cen zakupu, przedkładając Zamawiającemu faktury za zakupione materiały. Przy zakupie materiałów Wykonawca będzie uwzględniał ceny występujące na rynku lokalnym w odniesieniu do ogólno dostępnych opracowań np. *„Intercenbud" i „Sekocenbud".*

§ 6

Odbiór robót związanych z wykonywaniem robót będących przedmiotem umowy dokonywany będzie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy na podstawie protokołu odbioru robót spisanego w obecności przedstawicieli stron – osoby mającej uprawnienia budowlane ze strony Wykonawcy, osoby majacej uprawnienia elektromontażowe, ze strony zamawiającego Inspektor ds. Technicznych i Inspektor ds. Gospodarczych.

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwości zlecenia części zamówienia podwykonawcom przez Wykonawce ale zamawiający płatności za wykonaną usługę ureguluje z Wykonawcą po pisemnym potwierdzeniu podwykonawcy, że Wykonawca uregulował z nim płatności dotyczące konkretnej usługi budowlanej.

§ 8

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do nadzorowania wykonawstwa i rozliczania prac będących przedmiotem umowy jest Starszy Inspektor d/s technicznych Pan Arkadiusz Forecki telefon: 67 25 61 126 wew. 25.

2. Nadzór nad robotami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie: Kierownik Budowy – ..... .

: osoba z uprawnieniami elektromontażowymi kat E -

§ 9

Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonywane przez niego roboty a związane ze zleceniami na wykonywane roboty na .....(wg. oferty wykonawcy) ..... miesięcy.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się:

1/ zrealizować zadanie będące przedmiotem umowy:
2/ zabezpieczyć stały nadzór Kierownika Budowy zarówno nad pracownikami wykonującymi roboty, jak ich przebiegiem w miejscu realizacji,
3/ zabezpieczyć pod względem bhp i ppoż. miejsca wykonania robót oraz miejsca składowania materiałów – zgodnie z przepisami,
4/ w trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci,
5/ przed przekazaniem obiektu tj. przed podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, usunąć we własnym zakresie i na własny koszt, wszelkie szkody wynikłe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy a powstałych w trakcie realizowanych przez niego robót lub pokryć koszt ich usunięcia,
6/ zabezpieczyć roboty oraz dbać o stan techniczny placu budowy przez cały czas realizacji zadania,
7/ do tego, że: materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo Budowlane,
8/ uporządkować plac budowy i przekazać Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.

§ 11

1. Data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru jest datą zakończenia robót i przejęcia przedmiotu umowy i terminem rozpoczęcia okresu gwarancji.
2. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na wskutek działania siły wyższej, nieprawidłowego sposobu użytkowania lub braku bieżącej konserwacji.
3. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania otrzymanych w dniu odbioru dokumentów i udostępnienia ich niezwłocznie Wykonawcy w razie wystąpienia takiej potrzeby pod rygorem utraty uprawnień z tytułu gwarancji.
4. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o dokonywanych przeglądach na piśmie z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
5. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez przedstawicieli Zamawiającego iWykonawcy.
6. Usunięcie wad nastąpi w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia o wadzie przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą pisemnie inny termin usunięcia wad.
7. Strony ponadto ustalają, że w przypadku gdy stwierdzone przy odbiorze robót usterki lub wady wynikające z wadliwego wykonania robót nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w

terminie wynikającym z protokołu odbioru, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie prac innemu Wykonawcy a kosztami obciążony zostanie Wykonawca będący stroną niniejszej umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29. 01. 2004r. Dz. U. z 2007r. Nr 82, poz. 560.

§ 13

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 15

1. Zamawiający ma prawo realizacji swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy a w szczególności do nadzoru nad przebiegiem prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Inspektorowi Nadzoru prawa wstępu na teren budowy oraz prawa kontroli postępu prac.

§ **16**

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy rozpatrzy Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ **17**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - wykaz budynków,

Załącznik nr 4 – specyfikacja Techniczna

....

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 6

Miejsce realizacji zamówienia obejmuje budynki komunalne:

1. Drawska 2,2a,3,9
2. Błonie 45
3. Chopina 7
4. Hanki Sawickiej 10,11,15
5. Jana Pawła 27
6. Kościelna 14
7. Kościuszki 2,13
8. Staszica 5
9. Szkolna 3
10. Polna 6
11. Biała 61,34
12. Dzierżozno 80
13. Dzierżózno Małe 5,6
14. Kocień Wielki 17,19
15. Kuźniczka 2
16. Mężyk 2
17. Folsztyn 18
18. Miały Fabryczna 2,4
19. Nowe Dwory 78,99,101
20. Zielonowo 13.
21. Rosko Powstańców Wlkp 23
22. Rosko Podgórna 5
23. Wieleń ul Polna 6

oraz budynki Wspólnot Mieszkaniowych w zarządzie Administracji Budynków Komunalnych w których jest niezbędna potrzeba wykonania usługi awaryjnej

Sporządził
Starszy Inspektor ds. Technicznych
Arkadiusz Forecki

Wieleń dnia 25.08.2015 r.